



# CONVENTION DE GESTION ET PLAN DE RÉUSSITE POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2017-2018

**ÉCOLE PRIMAIRE: 014**

## MISSION : INSTRUIRE

**ORIENTATION :** AMÉLIORER LES COMPÉTENCES EN LITTÉRATIE ET EN NUMÉRATIE CHEZ TOUS LES ÉLÈVES

<b>OBJECTIF DE LA C.S. :</b>	<b>D'ici juin 2020, 95 % des élèves devront réussir l'épreuve de lecture de la fin du 1<sup>er</sup> cycle du primaire</b>			
<b>OBJECTIF DE L'ÉCOLE</b>	<b>D'ici juin 2018, 95% des élèves devront réussir l'épreuve de lecture de la fin du 1<sup>er</sup> cycle du primaire</b>			
INDICATEUR	SITUATION DE DÉPART	CIBLE	MÉCANISME D'ÉVALUATION	INSTRUMENT D'ÉVALUATION
Pourcentage de réussite à l'épreuve de lecture de la fin du 1 <sup>er</sup> cycle du primaire	<b>Juin 2016</b> 1 <sup>ère</sup> : 100% / 2 <sup>ème</sup> : 100% <b>Juin 2017</b> 1 <sup>ère</sup> : 100% / 2 <sup>ème</sup> : 100%	95 % de réussite en lecture à l'épreuve de la fin du 1 <sup>er</sup> cycle du primaire	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tableau de bord par étape</li> <li>Résultats au bulletin (éval. Communes)</li> <li>Supervision pédagogique par cycle</li> <li>Régulation en rencontre-cycle</li> <li>Rencontres mensuelles du comité pédagogique</li> </ul>	Épreuve de fin de cycle CS

## MOYENS PROPOSÉS

#	DESCRIPTION	ÉTAPES DE RÉALISATION	CONDITIONS DE RÉALISATION	MÉCANISME DE SUIVI	RESPONSABLE DU SUIVI	RESSOURCES REQUISES
1	Au préscolaire, faire vivre des activités d'éveil à l'écrit.	a) Faire vivre les activités du programme « La forêt de l'alphabet »; octobre à juin. b) Activités d'intention d'écriture (Bouille/ boîte aux lettres) c) Lecture quotidienne d'histoire. d) Activités variées visant	<ul style="list-style-type: none"> <li>4 blocs d'activités par semaine (26 semaines).</li> <li>Intervention de niveau 2 par l'orthopédagogue à partir du mois de janvier (3 ½ pér./gr. d'élèves ayant des besoins)</li> <li>Assurer la formation aux nouveaux enseignants.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prétest; 1 période/gr. (fin 1<sup>re</sup> étape)</li> <li>Évaluation (niveau 2) à la mi-janvier; 1 période/gr.</li> <li>Posttest de mi- juin; 2 périodes/gr.</li> <li>Suivre le calendrier des interventions de niveau 2 en fonction des besoins des élèves.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Personnel enseignant</li> <li>TES</li> <li>Orthopédagogue</li> <li>Direction</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orthopédagogue</li> <li>Tests d'évaluation</li> <li>CP au préscolaire</li> <li>Trousse La forêt de l'alphabet</li> <li>Libération enseignante (participation aux rencontres multi)</li> <li>Mesure 15025 (TES)</li> </ul>

		d) Activités variées visant l'acquisition des préalables aux compétences académiques	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accompagnement des enseignantes par la CP du préscolaire.</li> <li>• Prévoir un arrimage en 1<sup>re</sup> année.</li> <li>• Sous-groupes de besoins pour activités langagières.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoring des portraits de classe avec les professionnels (amorce du continuum 5 étoiles)</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mesure 15025 (TES)</li> </ul>
<b>2</b>	Outiller les élèves du 1 <sup>er</sup> cycle à utiliser les stratégies de lecture.	a) Poursuivre le programme « La Roue »; chaque jour durant la 1 <sup>re</sup> et 2 <sup>e</sup> étape (1 <sup>re</sup> année).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formation du personnel enseignant, le cas échéant.</li> <li>• Respecter la planification du programme « La Roue ».</li> <li>• Travail en sous-groupe (décloisonnement)</li> <li>• Prévoir un arrimage en 2<sup>e</sup> année</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Outils du programme « La Roue ».</li> <li>• Rencontres-cycle.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personnel enseignant (titulaires et enseignante ressource)</li> <li>• Orthopédagogue</li> <li>• Direction</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trousse « La Roue »</li> <li>• Orthopédagogue</li> <li>• CP en français</li> <li>• Référentiel Raconte-moi les sons.</li> <li>• Mesure 15025 (enseignante)</li> </ul>
		b) Poursuivre le programme « Lire à deux » : dès la mi-octobre	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recevoir la formation en septembre et octobre, le cas échéant.</li> <li>• Respecter la planification du programme « Lire à deux ».</li> <li>• Prévoir un arrimage en 3<sup>e</sup> année.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Outils du programme « Lire à deux ».</li> <li>• Rencontres cycle.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personnel enseignant</li> <li>• Direction</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trousse « Lire à deux »</li> </ul>
		c) Enseigner explicitement les stratégies de lecture	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planifier les stratégies (arrimage établi).</li> <li>• Utilisation du référentiel.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rencontres mensuelles de cycle pour réguler.</li> <li>• Analyse des résultats.</li> <li>• Planification des entretiens tête-à-tête.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personnel enseignant</li> <li>• Direction</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Collègues</li> </ul>
<b>3</b>	Planifier et faire vivre une période de lecture autonome quotidiennement.	<p>a) Déterminer un moment fixe pour toute l'école.</p> <p>b) Planifier des activités de lecture pour cultiver le plaisir de lire</p> <p>c) Agir comme modèle de lecteur ou lectrice</p> <p>d) Activités de promotion de lecture et planification d'activités de masse</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Offrir une variété de livres.</li> <li>• Prévoir un moment fixe et commun à toutes les classes, pour la réalisation de la lecture quotidienne.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rencontres mensuelles de cycle.</li> <li>• Rencontres du comité bouquinerie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personnel enseignant</li> <li>• Comité Bouquinerie</li> <li>• Direction</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Budget</li> <li>• Bibliothèque scolaire et municipale</li> <li>• Bibliothécaire</li> </ul>

4	Maintenir le système de tutorat des élèves du 2 <sup>e</sup> ou 3 <sup>e</sup> cycle avec ceux du 1 <sup>er</sup> cycle .	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Nomination d'un prof responsable</li> <li>b) Formation des tuteurs</li> <li>c) Séances de tutorat</li> <li>d) Périodes de régulation avec les tuteurs (2-3 sem.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planifier les séances de tutorat.</li> <li>• Former et soutenir les tuteurs</li> <li>• Offrir des livrets de lecture adaptés aux besoins des élèves.</li> <li>• Utilisation d'une procédure de correction (pour rétroaction immédiate).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rencontres de régulation entre prof et tuteurs.</li> <li>• Rencontres de régulation en rencontre-cycle</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enseignant responsable</li> <li>• Direction</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Budget</li> </ul>
5	Établir des interventions de niveau 2 répondant aux besoins des élèves en cours et en fin d'année.	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Se donner une compréhension commune de la responsabilité partagée prof /ortho.</li> <li>b) Planifier des interventions de niveau 2 (classe et ortho).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formations avec l'orthopédagogue professionnelle</li> <li>• Déterminer les élèves ciblés pour les sous-groupes de besoins</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rencontre mensuelle de cycle pour réguler.</li> <li>• Rencontre de planification.</li> <li>• Tableau de bord</li> <li>• Portraits de classe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personnel enseignant</li> <li>• Orthopédagogues</li> <li>• Direction</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orthopédagogue professionnelle</li> </ul>
6	Établir des services orthopédagogiques répondant aux besoins des élèves en cours et en fin d'année en prévision de l'année suivante.	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Déterminer les besoins des élèves selon l'analyse et les cueillettes d'informations.</li> <li>b) Créer des cohortes pour des suivis intensifs selon les besoins (niveau 2) ou la rééducation (niveau 3).</li> <li>c) Planifier des blocs d'interventions de 8 semaines.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mettre en place les programmes établis pour les interventions de niveaux 2 et 3.</li> <li>• Établir l'horaire des services orthopédagogiques.</li> <li>• Formation sur programmes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selon les modalités du programme choisi.</li> <li>• Prévoir des moments de régulation entre la direction et l'orthopédagogue après chaque bloc d'intervention.</li> <li>• Analyse des tableaux de bord par étape.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orthopédagogues</li> <li>• Personnel enseignant</li> <li>• Direction</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Matériel relié aux programmes</li> <li>• Orthopédagogue professionnelle</li> <li>• CP en adaptation</li> <li>• Budget</li> <li>• Grille de consignation</li> </ul>

## MISSION : INSTRUIRE

**ORIENTATION :** AMÉLIORER LES COMPÉTENCES EN LITTÉRATIE ET EN NUMÉRATIE CHEZ TOUS LES ÉLÈVES

<b>OBJECTIF DE LA C.S. :</b>	<b>D'ici juin 2020, 85 % des élèves devront réussir l'épreuve de lecture (MEE\$) de la fin du primaire</b>
------------------------------	--

<b>OBJECTIF DE L'ÉCOLE</b>	<b>D'ici juin 2018, 90% des élèves devront réussir l'épreuve de lecture (MEE\$) de la fin du primaire</b>
----------------------------	---

INDICATEUR	SITUATION DE DÉPART	CIBLE	MÉCANISME D'ÉVALUATION	INSTRUMENT D'ÉVALUATION
Pourcentage de réussite aux épreuves de lecture de la fin du primaire	<b>Juin 2015</b> 93% <b>Juin 2016</b> 100% <b>Juin 2017</b> 92%	<b>90%</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tableaux de bord par étape</li> <li>Résultats au bulletin (évaluations communes)</li> <li>Supervision pédagogique de cycle</li> <li>Rencontres-cycle</li> <li>Rencontres mensuelles du comité pédagogique</li> </ul>	Épreuve de fin de cycle du MEE\$ en lecture

## MOYENS PROPOSÉS

#	DESCRIPTION	ÉTAPES DE RÉALISATION	CONDITIONS DE RÉALISATION	MÉCANISME DE SUIVI	RESPONSABLE DU SUIVI	RESSOURCES REQUISES
<b>1</b>	Outiller les élèves à utiliser les stratégies de lecture.	a) Enseigner explicitement les stratégies de lecture en particulier les nouvelles.  b) Saisir les occasions propices au réinvestissement des stratégies de lecture.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planifier l'enseignement des stratégies.</li> <li>Utilisation du référentiel.</li> <li>Réinvestissement dans les autres disciplines.</li> </ul>	• Rencontres-cycle.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Personnel enseignant</li> <li>Direction</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CP français ou à la réussite</li> <li>Grille d'arrimage des stratégies de lecture</li> </ul>

2	Habiller les élèves aux quatre dimensions de la lecture et à justifier leur réponse en faisant des liens.	<p>a) Offrir un accompagnement au personnel enseignant (en lien avec nos zones de vulnérabilité) par le cp français.</p> <p>b) Échange en rencontre-cycle</p> <p>c) Faire vivre des activités pour rétroagir sur les différentes lectures : Cercle de lecture, carnet de route, discussion, présentations de livres par les élèves).</p> <p>d) Varier les postures de lecture (modélisée, partagée, chorale, à haute voix, lecture via web) .</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Choix variés des lectures.</li> <li>• Utilisation de la bibliothèque de l'école et municipale.</li> <li>• Réinvestissement des questions relatives au jugement dans les autres disciplines, notamment en ECR.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rencontre -cycle</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personnel enseignant</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cp français</li> <li>• Matériel didactique</li> <li>• Livres de lecture</li> <li>• Affiches Cercles de lecture</li> </ul>
4	Planifier et faire vivre une période de lecture autonome quotidiennement.	<p>a) Planifier des activités de lecture pour cultiver le plaisir de lire.</p> <p>b) Agir comme modèle de lecteur ou lectrice.</p> <p>c) Activités de promotion de lecture et planification d'activités de masse</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Offrir une variété de livres.</li> <li>• Prévoir un moment fixe et commun à toutes les classes, pour la réalisation de la lecture quotidienne.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rencontre cycle.</li> <li>• Rencontres du comité bouquinerie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personnel enseignant</li> <li>• Comité bouquinerie</li> <li>• Direction</li> <li>• Bibliothécaire</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Budget</li> <li>• Bibliothèque scolaire et municipale</li> </ul>

5	Établir des services orthopédagogiques, de niveaux 2 et 3, répondant aux besoins des élèves.	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Déterminer les besoins des élèves selon l'analyse et les cueillettes d'informations.</li> <li>b) Créer des cohortes pour des suivis intensifs selon les besoins (niveau 2) ou la rééducation (niveau 3).</li> <li>c) Planifier des blocs d'interventions de 8 semaines.</li> <li>d) Planifier 4 périodes par semaine allouées pour les 2 classes du 3<sup>e</sup> cycle.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mettre en place les programmes établis pour les interventions de niveaux 2 et 3.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selon les modalités du programme choisi.</li> <li>• Prévoir des moments de régulation entre la direction, les titulaires et les orthopédagogues lors des rencontres-cycle.</li> <li>• Analyse des tableaux de bord par étape.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orthopédagogues</li> <li>• Personnel enseignant</li> <li>• Orthopédagogue 3<sup>ème</sup> cycle</li> <li>• Direction</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CP en adaptation</li> <li>• Budget</li> <li>• Mesure Coup de pouce (15016)</li> </ul>
---	--	---	--	---	--	--

## MISSION : INSTRUIRE

**ORIENTATION :** AMÉLIORER LES COMPÉTENCES EN LITTÉRATIE ET EN NUMÉRATIE CHEZ TOUS LES ÉLÈVES

<b>OBJECTIF DE LA C.S. :</b>	<b>D'ici juin 2020, 90 % des élèves devront réussir l'épreuve d'écriture (MEE\$) de la fin du primaire</b>
------------------------------	--

<b>OBJECTIF DE L'ÉCOLE</b>	<b>D'ici juin 2018, 90 % des élèves devront réussir l'épreuve d'écriture (MEE\$) de la fin du primaire</b>
----------------------------	--

INDICATEUR	SITUATION DE DÉPART	CIBLE	MÉCANISME D'ÉVALUATION	INSTRUMENT D'ÉVALUATION
Pourcentage de réussite à l'épreuve d'écriture de la fin du primaire	<b>Juin 2015</b> 93% <b>Juin 2016</b> 98% <b>Juin 2017</b> 100%	90%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tableaux de bord par étape</li> <li>Résultats au bulletin (évaluations communes)</li> <li>Supervision pédagogique de cycle</li> <li>Rencontres mensuelles du comité pédagogique</li> </ul>	Épreuve de fin de cycle du MEE\$ en écriture

## MOYENS PROPOSÉS

#	DESCRIPTION	ÉTAPES DE RÉALISATION	CONDITIONS DE RÉALISATION	MÉCANISME DE SUIVI	RESPONSABLE DU SUIVI	RESSOURCES REQUISES
1	Faire vivre plusieurs activités d'écriture variée du préscolaire à la 6e année de façon hebdomadaire.	a) S'approprier et actualiser les nouvelles pratiques (ex. dictée zéro faute, dictée réflexive, l'écriture spontanée) b) Recueillir et diffuser les activités d'écriture. c) Arrimage des pratiques de l'école en lien avec l'écriture	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inventorier les pratiques actuelles, échanger.</li> <li>Formations sur les orthographe approchées au préscolaire</li> <li>Formation Unit au 1<sup>er</sup> cycle</li> <li>Travail en cycle sur les 5</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rencontre-cycle</li> <li>Rencontres du comité pédagogique</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Personnel enseignant</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CP en français</li> <li>Libération enseignante pour formation</li> </ul>

			au quotidien			
<b>2</b>	Utiliser uniformément le code de correction.	<p>a) Appropriation du code de correction.</p> <p>b) Avoir une compréhension commune du code et de son utilisation.</p> <p>c) Enseigner explicitement les diverses parties du code de correction.</p> <p>d) Utilisation du guide d'enseignement annexé au code de correction.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilisation hebdomadaire du code de correction.</li> <li>• Enseignement explicite du code.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rencontre-cycle</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personnel enseignant</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Code de correction</li> <li>• Guide d'enseignement</li> </ul>
<b>3</b>	Rendre les élèves compétents à utiliser les stratégies d'écriture dans leurs productions.	<p>a) Arrimer et planifier des leçons d'enseignement des stratégies.</p> <p>b) Enseigner explicitement les stratégies d'écriture.</p> <p>c) Appropriation et actualisation du programme <i>Scénario pour mieux écrire</i> aux 1<sup>er</sup> et 2<sup>e</sup> cycles.</p> <p>d) Saisir les occasions propices au réinvestissement des stratégies d'écriture dans d'autres disciplines.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Appropriation des stratégies d'écriture.</li> <li>• Compréhension commune des stratégies d'écriture.</li> <li>• Arrimage de l'enseignement explicite des stratégies.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rencontre-cycle</li> <li>• Assemblées générales (capsules pédagogiques, travail en équipe)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personnel enseignant</li> <li>• Direction</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Affiches</li> <li>• CP en français</li> <li>• Progression des apprentissages</li> <li>• Matériel Scénario pour mieux écrire</li> </ul>



4	Enseigner le vocabulaire en classe de façon régulière.	<p>a) Présenter ou préciser les mots nouveaux d'un texte avant une situation de lecture et d'écriture.</p> <p>b) Utiliser des outils de référence pour enrichir le vocabulaire: Mini-Pouf, Radar, Loupe magique, création de banque de mots ou mots étiquettes, grammaire, etc.</p> <p>c) Mettre en place de l'aide au devoir pour des périodes d'études structurées.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diversification des textes.</li> <li>• Glossaire, recueil mots.</li> <li>• Utilisation d'un mot dans divers contextes.</li> <li>• Affichage des mots nouveaux, au besoin.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rencontre-cycle</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personnel enseignant</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La loupe magique</li> <li>• Matériel Radar, Texto</li> <li>• Le petit écrivain en herbe</li> <li>• Mini-Pouf</li> <li>• Création de banque de mots ou mots étiquettes, Grammaire, etc.</li> <li>• Budget aide aux devoirs</li> </ul>
5	Établir des services orthopédagogiques, de niveaux 2 et 3, répondant aux besoins des élèves.	<p>a) Déterminer les besoins des élèves selon l'analyse et les cueillettes d'informations.</p> <p>b) Créer des cohortes pour des suivis intensifs selon les besoins (niveau 2) ou la rééducation (niveau 3).</p> <p>c) Planifier des blocs d'interventions de 8 semaines.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mettre en place les programmes établis pour les interventions de niveaux 2 et 3.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selon les modalités du programme choisi.</li> <li>• Prévoir des moments de régulation entre la direction, les titulaires et les orthopédagogues lors des rencontres-cycle.</li> <li>• Analyse des résultats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orthopédagogues</li> <li>• Personnel enseignant</li> <li>• Direction</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CP en adaptation</li> <li>• Budget</li> </ul>

## MISSION : INSTRUIRE

**ORIENTATION : AMÉLIORER LES COMPÉTENCES EN LITTÉRATIE ET EN NUMÉRATIE CHEZ TOUS LES ÉLÈVES**

<b>OBJECTIF DE LA C.S. :</b>	<b>D'ici juin 2020, 85 % des élèves devront réussir l'épreuve de mathématique (MEE\$) de la fin du primaire</b>
------------------------------	---

<b>OBJECTIF DE L'ÉCOLE</b>	<b>D'ici juin 2018, 85% des élèves devront réussir l'épreuve de mathématique (MEE\$) de la fin du primaire</b>
----------------------------	--

INDICATEUR	SITUATION DE DÉPART	CIBLE	MÉCANISME D'ÉVALUATION	INSTRUMENT D'ÉVALUATION
Pourcentage de réussite à l'épreuve de mathématique de la fin du primaire	<b>Juin 2015</b> 82% <b>Juin 2016</b> 87% <b>Juin 2017</b> 80%	85%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tableaux de bord par étape</li> <li>Résultats au bulletin (évaluations communes)</li> <li>Supervision pédagogique de cycle</li> <li>Rencontre-cycle</li> <li>Travail d'équipe en assemblée générale</li> </ul>	Épreuve de fin du MEE\$ en mathématique

## MOYENS PROPOSÉS

#	DESCRIPTION	ÉTAPES DE RÉALISATION	CONDITIONS DE RÉALISATION	MÉCANISME DE SUIVI	RESPONSABLE DU SUIVI	RESSOURCES REQUISES
1	Outiller les élèves à réaliser des tâches complexes en mathématiques.	a) Enseigner explicitement les méthodes / outils de travail en mathématiques ( plan de questionnement, lexique, calculatrice, la création de l'aide-mémoire...) b) Élaboration d'un plan de questionnement commun. c) Faire vivre des situations d'application (avant, pendant ou après) en lien avec la situation	<ul style="list-style-type: none"> <li>Accompagnement du personnel enseignant sur les méthodes de travail en mathématiques.</li> <li>Utilisation et affichage du plan de questionnement.</li> <li>Utilisation du matériel de manipulation adapté pour chacun des cycles.</li> <li>Création d'un comité</li> <li>Planification par niveau des situations d'application en lien avec les situations problèmes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rencontre cycle</li> <li>Analyse des résultats</li> <li>Rencontres mensuelles du comité pédagogique</li> <li>Capsules pédagogiques en assemblée générale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Personnel enseignant</li> <li>Direction</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CP à la réussite/math</li> <li>Plan de questionnement</li> <li>Matériel de manipulation</li> <li>Banque de situations d'application</li> <li>Matériel didactique de classe</li> <li>Grilles critériées</li> </ul>

		<p>problème.</p> <p>d) Faire vivre au moins 2 situations problèmes par étape.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planification par niveau des situations problèmes.</li> <li>Utilisation des grilles de correction critériées.</li> </ul>			
<b>2</b>	Établir des services orthopédagogiques, de niveaux 2 et 3, répondant aux besoins des élèves.	<p>a) Déterminer les besoins des élèves selon l'analyse et les cueillettes d'informations.</p> <p>b) Créer des cohortes pour des suivis intensifs selon les besoins (niveau 2) ou la rééducation (niveau 3).</p> <p>c) Planifier des blocs d'interventions de 8 semaines.</p> <p>d) Poursuite de la CAP ortho mathématique (An 3)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mettre en place les programmes établis pour les interventions de niveaux 2 et 3.</li> <li>Participation aux rencontres CAP mathématique</li> <li>Embauche d'un enseignant ressource pour les groupes à niveaux-multiples</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Selon les modalités du programme choisi.</li> <li>Prévoir des moments de régulation entre la direction, les titulaires et les orthopédagogues lors des rencontres-cycle.</li> <li>Analyse des résultats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orthopédagogues</li> <li>Personnel enseignant</li> <li>Direction</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CP en adaptation</li> <li>Budget</li> <li>Mesure Coup de pouce (15016)</li> </ul>
<b>3</b>	Interventions précoces en numératie pour développer le sens du nombre et des opérations.	<p>a) Participation (an 2) au groupe d'échange mathématique</p> <p>b) Mise en commun des pratiques d'enseignement des mathématiques.</p> <p>c) Mise en place d'activités mathématiques visant les structures additives et multiplicatives. (2<sup>ème</sup> cycle).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Accompagnement du personnel sur les interventions précoces et universelles liées à la numératie.</li> <li>Planification commune d'activités en numératie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rencontres-cycle</li> <li>Rencontres ponctuelles avec le CP mathématique</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Personnel enseignant</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CP maths</li> <li>Budget</li> <li>Libération enseignante pour accompagnement et formations.</li> </ul>

## MISSION : SOCIALISER

### ORIENTATION :

**L'ÉCOLE VISE À ÊTRE UN MILIEU SÉCURITAIRE, NON-VIOLENT, RESPECTUEUX DES PERSONNES ET FAVORISANT LA RÉOLUTION PACIFIQUE DES CONFLITS**

<b>OBJECTIF DE L'ÉCOLE</b>	<b>D'ici juin 2018, le personnel de l'école aura contribué à un climat scolaire positif et bienveillant.</b>			
<b>INDICATEUR</b>	<b>SITUATION DE DÉPART</b>	<b>CIBLE</b>	<b>MÉCANISME D'ÉVALUATION</b>	<b>INSTRUMENT D'ÉVALUATION</b>
	<i>Intimidation 16-17</i>	Diminution	Plan de lutte contre l'intimidation	Outil Mémos pour colliger les situations d'intimidation

### MOYENS PROPOSÉS

#	DESCRIPTION	ÉTAPES DE RÉALISATION	CONDITIONS DE RÉALISATION	MÉCANISME DE SUIVI	RESPONSABLE DU SUIVI	RESSOURCES REQUISES
1	Poursuivre l'instauration d'une méthode de gestion des comportements basée sur le renforcement des comportements positifs.	a) Informer le nouveau personnel du code de vie de l'école b) Retour sur le code de vie lors des assemblées générales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rencontres mensuelles du comité code de vie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoring des activités des célébrations de classe et des célébrations de l'école.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direction</li> <li>• Comité code de vie</li> <li>• Personnel enseignant et de soutien</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Budget célébrations-école</li> <li>- Matériel (étoiles, tableaux)</li> </ul>
2	Déterminer un objectif personnel d'implication dans le climat école.	a) Présentation des résultats du sondage sur le climat scolaire réalisé en 16-17. b) Rencontres individuelles avec le personnel	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentation des résultats du sondage.</li> <li>• Rencontres individuelles d'accompagnement pédagogique.</li> <li>• Diffuser des mentions spéciales aux membres du personnel dans le site web de l'école.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rencontres individuelles</li> <li>• Rencontres cycle</li> <li>• Site web Hebdo-Soleil</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personnel enseignant</li> <li>• Personnel de soutien</li> <li>• Personnel du SDG</li> <li>• Direction</li> </ul>	

3	Maximiser les communications école-famille	<p>a) Poursuite du journal hebdomadaire aux parents.</p> <p>b) Rencontres individuelles pour régulation des méthodes de communication des enseignants.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Journal aux parents diffusé via courriel.</li> <li>• Planification des communications en cours d'année en lien avec les normes et modalités.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Régulation des communications lors des rencontres individuelles.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personnel enseignant</li> <li>• Personnel de soutien</li> <li>• Direction</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Normes et modalités</li> </ul>
4	Mettre en valeur les compétences non-académiques des élèves.	<p>a) Vivre l'année 17-18 sous le thème l'Art de vivre ensemble pour développer le climat de l'école.</p> <p>b) Planifier des activités diverses sous ce thème.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Favoriser les activités mettant en relation les deux secteurs.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comité début et fin d'année.</li> <li>• Diffusion des activités lors des assemblées générales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personnel de l'école</li> <li>• Direction</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Budget</li> </ul>

## MISSION : QUALIFIER

### ORIENTATION :

**L'ÉCOLE VISE À FAVORISER LA RÉUSSITE SCOLAIRE PAR UN SOUTIEN DES APPRENTISSAGES ADAPTÉ À LA SITUATION DE L'ÉLÈVE ET PAR UN DÉPISTAGE PRÉCOCE DES DIFFICULTÉS**

<b>OBJECTIF DE L'ÉCOLE</b>	<b>D'ici juin 2018, les interventions auront été orientées sur les différentes sphères développementales des élèves, et ce, dès le début de leur scolarisation et tout au long de leur parcours.</b>
----------------------------	--

INDICATEUR	SITUATION DE DÉPART	CIBLE	MÉCANISME D'ÉVALUATION	INSTRUMENT D'ÉVALUATION
Rencontres direction-enseignants et rencontres multidisciplinaires.	3 rencontres annuelles direction-enseignants	3 rencontres par année + 2 rencontres multidisciplinaires (présco)	Analyse des portraits des élèves	Tableaux de bord Portrait de classe

### MOYENS PROPOSÉS

#	DESCRIPTION	ÉTAPES DE RÉALISATION	CONDITIONS DE RÉALISATION	MÉCANISME DE SUIVI	RESPONSABLE DU SUIVI	RESSOURCES REQUISES
1	Amorce de la mise en place du continuum d'intervention au préscolaire.	a) Informer le personnel enseignant sur les nouveautés du continuum. b) Mettre en disponibilité à toute l'équipe-école le référentiel <i>Agir dès les premiers signes</i> . c) Présentation des portraits de classe lors des rencontres multidisciplinaires. d) Régulation des portraits de classe.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accompagnement des enseignants</li> <li>• Informations aux professionnels de l'école</li> <li>• Faire ressortir les dominantes des groupes.</li> <li>• Mettre en place les interventions universelles en lien avec les besoins ciblés.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rencontres-cycle</li> <li>• Rencontres multi</li> <li>• Suivi avec la CP préscolaire au besoin</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enseignante préscolaire</li> <li>• Direction</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Référentiel</li> <li>• CP préscolaire</li> <li>• Libération des enseignantes (au besoin)</li> <li>• Mesure 15025 (TES)</li> </ul>

<p><b>2</b></p>	<p>Observation des différentes sphères de développement des élèves afin de répondre aux besoins spécifiques de ceux-ci.</p>	<p>a) Présentation des portraits de classe lors des rencontres individuelles d'accompagnement pédagogique.  b) Mise à jour des portraits de classe en cours et en fin d'année.  c) Créer des groupes de besoin en lien direct avec les tableaux de bord.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cibler les moments de régulation de l'année avec le personnel de l'école.</li> <li>• Mettre en place des offres de services de 8 semaines en orthopédagogie.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rencontres individuelles d'accompagnement pédagogique.</li> <li>• Rencontres hebdomadaires avec le TES de l'école.</li> </ul> <p>Rencontres multidisciplinaires.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tableaux de bord</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personnel de l'école</li> <li>• Professionnels</li> <li>• Direction</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Portraits de classe</li> </ul>
-----------------	---	--	--	--	---	---

## RESSOURCES ET MESURES DE SOUTIEN

Comme convenu dans la loi, la convention de gestion et de réussite éducative porte notamment sur les ressources que la commission scolaire alloue spécifiquement à l'établissement pour lui permettre d'atteindre les buts fixés et les objectifs mesurables prévus. Elle comprend également les mesures de soutien et d'accompagnement mises à la disposition de l'établissement.

### Ressources humaines

### Ressources financières

CP Français (formation et accompagnement)	Budget pour les libérations des enseignantes du préscolaire (participation aux rencontres multidisciplinaires)
CP Mathématique aux 1 <sup>er</sup> cycle (formations et accompagnement) et 2 <sup>ème</sup> cycle (accompagnement)	Budget pour les libérations pour les entretiens tête-à-tête
CP Adaptation scolaire mathématique (accompagnement et formation pour préscolaire et orthopédagogue)	Budget pour augmenter les services d'orthopédagogie;
CP Préscolaire (formation et accompagnement nouvelles enseignantes)	Budget pour le programme tutorat par les pairs
	Budget pour les libérations pour formations/accompagnement.

## MÉCANISME DE REDDITION DE COMPTE

Cette section permet d'annoncer le mécanisme de suivi et de reddition de compte qui sera mis en place par l'établissement

DATE	À QUI	QUOI / COMMENT
<b>Octobre 2017</b>	<b>Les parents</b>	<b>Journal mensuel / Conseil d'établissement</b>
<b>Tous les mois</b>	<b>Le personnel</b>	<b>Rencontre-cycle (régulation)</b>
<b>Mars 2018</b>	<b>Le personnel</b>	<b>Assemblée générale</b>



## RÉSOLUTION :

**ATTENDU** l'article 209-2 de la Loi sur l'instruction publique qui prévoit que la Commission scolaire et le directeur de chacun de ses établissements conviennent annuellement, dans le cadre d'une convention de gestion et de réussite éducative, des mesures requises pour assurer l'atteinte des buts fixés et des objectifs mesurables prévus à la convention de partenariat conclue entre la commission scolaire et le ministre;

**ATTENDU** qu'un projet de la convention de gestion et de réussite éducative doit être soumis pour approbation au conseil d'établissement après consultation du personnel de l'établissement;

Il est PROPOSÉ par Nicolas Dallaire que le contenu du projet de convention de gestion et de réussite éducative de l'école de l'Horizon-Soleil SOIT APPROUVÉ par le Conseil d'établissement et transmis à la Commission scolaire de la Rivière-du-Nord ce 16 octobre 2017.

## SIGNATURES :

**POUR L'ÉCOLE** de l'Horizon-Soleil :

Nicole Leblanc  
Nom de la direction d'école

Nicole Leblanc  
Signature

2017-10-16  
Date

## POUR LA COMMISSION SCOLAIRE DE LA RIVIÈRE-DU-NORD :

Jean-Pierre Joubert  
Président du conseil

\_\_\_\_\_  
Signature

\_\_\_\_\_  
Date

Guyline Desroches  
Directrice générale

\_\_\_\_\_  
Signature

\_\_\_\_\_  
Date

Convention signée à Saint-Jérôme, le \_\_\_\_\_ 2017

