

**Procès-verbal de la troisième réunion du comité de parents 2015-2016 de la Commission scolaire de la Rivière-du-Nord tenue le lundi 30 novembre 2015 au centre administratif de la Commission scolaire de la Rivière-du-Nord, 795, rue Melançon, Saint-Jérôme, à 19 h 00 et à laquelle assistaient :**

**ÉCOLES :**

de La Durantaye  
Frenette  
Dubois  
Notre-Dame  
Prévost  
Saint-Stanislas  
Saint-Jean-Baptiste  
École polyvalente Saint-Jérôme  
Cap-Jeunesse  
Saint-Joseph  
Mariboisé  
de l'Horizon-Soleil  
Sainte-Paule  
Bellefeuille  
Sainte-Thérèse  
aux Quatre-Vents  
Jean-Moreau  
Sacré-Cœur  
Val-des-Monts  
des Hauteurs  
des Hautbois  
Sainte-Anne  
Mer-et-Monde  
à l'Unisson  
La Fourmière  
des Falaises  
de l'Envolée  
Sans-Frontières  
le Tremplin  
École secondaire des Studios  
de la Source  
du Joli-Bois  
du Champ-Fleuri  
de la Croisée-des-Champs  
à l'Orée-des-Bois  
de la Volière  
des Hauts-Sommets  
École secondaire Mirabel  
du Grand-Héron  
aux Couleurs-du-Savoir  
Saint-André  
l'Oasis  
Saint-Philippe  
Saint-Hermas  
Saint-Alexandre  
Saint-Julien  
Bouchard  
Dansereau & Saint-Martin  
Polyvalente Lavigne  
Comité EHDA

**MESDAMES, MESSIEURS :**

Josée Landreville  
Viviane Drapeau  
Absent  
Absent  
Véronique Brulé (substitut)  
Isabelle Viau  
Absent  
Absent  
Mélanie Jean  
Stéphanie Savoie  
Annie Houssonloge  
Absent  
Annie Martel  
Kim Quintal et Luc Fontaine (substitut)  
Chantale Savard  
Najwa Zarzour (substitut)  
Absent  
Absent  
Mélanie Guay  
Sonia Tremblay  
Marie-Claude Godin  
Stéphanie Gauthier et Julie Chabot (substitut)  
Christine Martineau (substitut)  
Absent  
Marie-Claude Turcotte  
Absent  
Absent  
Geneviève Patenaude  
Absent  
Alain DuHamel  
Viviane Paquin-Bédard  
Nathalie Guillemette et Sonia Boudreault (substitut)  
Pierre Tremblay  
Absent  
Marc-Éric Beaudoin  
Hubert Collin  
Lyne Leseize (substitut)  
Serge Pratte  
Lucie Charbonneau  
Édith Villeneuve  
Absent  
Jean-François Diotte  
Jossia Campeau (substitut)  
Absent  
Josie-Ann Levesque  
Absent  
Absent  
Absent  
Absent  
Absent  
Lyne Leseize et Suzie Baril (substitut)

**ASSISTAIENT ÉGALEMENT À LA RENCONTRE :**

Madame Alyssia Brisebois, secrétaire de gestion du comité de parents  
Monsieur Michaël Charette, directeur général adjoint de la CSRDN

## **1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**

Monsieur Alain DuHamel souhaite la bienvenue à tous. Ouverture de l'assemblée à 19h03

## **2. VÉRIFICATION DES PRÉSENCES**

La vérification des présences est faite par Madame Alyssia Brisebois, secrétaire de gestion du comité de parents.

## **3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Monsieur Alain DuHamel fait la lecture de l'ordre du jour.

Madame Marie-Claude Turcotte propose l'adoption de l'ordre du jour.  
Adopté à l'unanimité.

CP-2015-16-23

## **4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE RENCONTRE**

Madame Josée Landreville propose l'adoption du procès-verbal.  
Adopté à l'unanimité.

CP-2015-16-24

## **5. PAROLE À L'ASSEMBLÉE**

Aucune assemblée n'est présente.

## **6. Rappel-efficacité des rencontres**

Madame Viviane Paquin-Bédard fait une brève présentation pour expliquer le rôle des membres du comité de parents, l'objectif des rencontres et comment rendre celles-ci efficaces. Madame Édith Villeneuve demande quel est l'objectif du Tour de table. Monsieur Alain DuHamel explique que le but est de permettre des échanges entre les écoles.

## **7. SUIVI ET INFORMATION**

### **7.1. Photo**

La photo des membres du comité de parents 2015-2016 est prise.

### **7.2. Retour- Formation du 16 novembre 2015**

Monsieur Alain DuHamel fait un retour sur la formation qui a été offerte le 16 novembre dernier. Il explique que peu de gens étaient présents. Madame Viviane Paquin-Bédard explique que la formation devait être le 26 octobre et elle a été reportée à cause de la grève. Elle termine en ajoutant que le changement de date a sans doute nui à la participation des gens.

### **7.3. Retour- Politique de sollicitation**

Monsieur Alain DuHamel explique aux membres que l'an dernier une politique qui concernait les sollicitations au sein de la CSRDN a été présentée aux membres du comité de parents. Il ajoute que des modifications en lien avec les suggestions des membres ont été faites et qu'elle est maintenant disponible sur le site de la CSRDN.

### **7.4. Élaboration d'un sous-comité : Plan d'action**

Madame Viviane Drapeau explique que le nouveau sous-comité a pour objectif de faire un plan d'action afin d'aider les nouveaux membres dans leur intégration, faciliter la communication entre le comité EDHAA et le comité de parents, d'aider au bon déroulement des rencontres du comité ainsi que d'assurer l'efficacité de celles-ci.

### **7.5. Retour sur les évaluations (2015-11-02)**

Monsieur Alain DuHamel explique que les évaluations à la fin des rencontres sont importantes et qu'elles permettent aux membres de l'exécutif d'ajuster les réunions selon les commentaires constructifs.

### **7.6. Lettre mobilisation- CS Laurentides**

Monsieur Alain DuHamel explique que le comité de parents de la commission scolaire des Laurentides a fait une mobilisation à l'aide de courriels envoyés au ministre de l'Éducation. Il présente les courriels types et il invite les membres à faire parvenir le courriel de leur choix au ministre de l'Éducation. Madame Viviane Paquin-Bédard ajoute qu'il faut faire parvenir le courriel en tant que parent et non en tant que membre du comité de parents. Madame Kim Quintal demande s'il est obligatoire d'apporter l'information dans les CE. Monsieur Alain DuHamel explique que c'est à la discrétion des membres.

## **8. Retour-Consultation plan annuel de répartition de la clientèle (PARC)**

Monsieur Alain DuHamel fait un rappel concernant le document PARC présenté par Monsieur François Landry lors de la dernière rencontre. Les membres sont invités à participer à un tour de table. Madame Sonia Tremblay, représentante de l'école des

Hauteurs, explique que les membres de son CE ne sont pas en accord avec le document. Elle ajoute que les membres désirent inverser les propositions et que les nouveaux élèves de maternelles soient redirigés vers une autre école plutôt que de faire changer d'école les élèves de 6e année. Madame Marie-Claude Godin, représentante de l'école des Hautbois, explique que les membres de son CE ne sont pas d'accord avec le plan. Elle ajoute que seulement 2 classes de maternelles seront déplacées. Elle précise que les membres du CE aimeraient qu'à la place 3 classes de maternelles soient déplacées vers une autre école. Madame Véronique Brulé, substitut de l'école Prévost, mentionne que les membres de son CE refusent la proposition du document, puisqu'ils désirent que les élèves de 5e année puissent terminer leur primaire dans la même école. Monsieur Hubert Collin, représentant de la Volière, explique que les membres de son CE ont également rejetés la proposition du document. Il précise qu'actuellement, il y a deux classes de maternelles dans une autre école et l'an prochain, le plan prévoit de rapatrier une des deux classes. Il termine en mentionnant que les membres aimeraient que les deux classes soient rapatriées en même temps. Monsieur Alain Duhamel, représentant de l'école des Studios, mentionne que les membres de son CE ont refusé le document puisque celui-ci est créé à partir du nombre de pieds carrés et que si les locaux changent de vocation, cela pourrait nuire à la raison d'être de cette école. Pour les autres écoles, plusieurs n'avaient pas encore eu leur CE et les autres sont en accord avec le PARC présenté.

## **9. POINT CSRDN**

Monsieur Michaël Charette explique que la ville de Saint-Jérôme va bientôt accueillir des réfugiés syriens. Il précise qu'il y aura environ 50 adultes et 20 enfants. Il ajoute que les enfants seront réparties selon deux classes soit une primaire et l'autre secondaire. Monsieur Michaël Charette mentionne que la CSRDN ne sait pas encore dans quelle école ils iront, il précise que le Coffret, qui est un organisme pour aider les immigrants dans leur insertion, travaille en collaboration avec les Services éducatifs.

Monsieur Michaël Charette explique que les journées de grève prévues pour le 1-2 et 3 décembre ont été suspendues. Il ajoute qu'une autre grève du front commun est prévue pour le 9 décembre prochain. Il fait un retour sur la grève et parallèlement à la suspension de cours qui a eu lieu le 26 octobre. Il explique que dans la régie interne de la commission scolaire, lorsqu'il est fait mention de suspension de cours, la direction est dans son droit de prendre une journée pédagogique flottante. Monsieur Michaël Charette ajoute que c'est cette situation qui est arrivée. Il rassure les membres concernant la saisie des notes pour les bulletins. Il mentionne que les enseignants sont dans l'obligation de produire les bulletins. Monsieur Marc-Éric Beaudoin demande s'il y a des risques que des journées soient coupées dans la semaine de relâche. Monsieur Michaël Charette lui répond qu'il y a aucun risque, que les journées flottantes seront utilisées avant.

Madame Viviane Paquin-Bédard demande s'il y a une procédure pour le déménagement de classes. Monsieur Michaël Charette mentionne que oui, mais que pour le moment, l'école de la Source, qui est dans cette situation, est un cas particulier.

## **10. Consultation-FCPQ**

Madame Chantale Savard fait un bref rappel du rôle de la FCPQ. Elle rappelle également qu'un éventuel dépôt de loi(LIP) aura lieu. Monsieur Serge Pratte explique que la FCPQ a soumis à ses membres un processus de consultation en lien avec les modifications futures de la LIP. Il fait la présentation du plan d'action de la FCPQ : une grille synthèse sera envoyée de la part de la FCPQ et lors de la réunion du 11 janvier, les membres devront soumettre leurs idées.

Madame Lucie Charbonneau propose l'adoption du processus de consultation de la FCPQ.

Madame Geneviève Patenaude seconde la proposition.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

Monsieur Alain DuHamel ajoute qu'une réunion extraordinaire aura lieu si les membres du comité en font la demande.

## **11. Parole aux commissaires-parents**

Madame Lucie Charbonneau mentionne que la dernière réunion a eu lieu mardi dernier, à Lachute. Elle fait mention d'une entente entre les MRC et les transporteurs de la région, pour offrir les places restantes dans les autobus aux gens de la ville. Elle précise que la ville de St-Jérôme ne fait pas partie de cette entente parce qu'elle offre un service de transport en commun. Madame Lucie Charbonneau ajoute que lors de la dernière réunion, les membres du comité exécutif ont été élus. Madame Geneviève Patenaude ajoute que les commissaires ont eu une formation et que le plan stratégique de la CSRDN a été présenté.

## **12. RAPPORT DES COMITÉS**

### **12.1. RCP-3L**

Madame Nathalie Guillemette informe que l'assemblée générale a eu lieu et que le bilan de l'an dernier a été présenté. Monsieur Alain DuHamel ajoute que l'organisme 3e avenue a fait une présentation lors de l'assemblée. Madame Stéphanie Savoie précise qu'il y a été question d'un document pour aider les parents à se préparer avant une rencontre avec la direction d'école ou les enseignants. Elle informe les membres qu'ils peuvent se procurer le document sur le site internet : [www.TroisiemeAvenue.org](http://www.TroisiemeAvenue.org).

### **12.2. EHDAA**

Madame Lyne Leseize invite les membres des écoles qui ont des classes spécialisées à venir assister aux réunions du comité EHDAA. Madame Kim Quintal demande s'il est possible de faire parvenir l'ordre du jour des rencontres aux membres du comité de parents. Monsieur Alain DuHamel informe qu'il est possible de faire la demande. Il annonce aux membres que le comité exécutif a la volonté d'établir un nouveau poste au sein du comité de parents. Ce poste servira à avoir un représentant du comité de parents aux réunions EHDAA. Madame Lyne Leseize mentionne qu'il pourrait y avoir un représentant au primaire et un autre au secondaire.

### **12.3. Transport**

Aucune rencontre n'a eu lieu.

### **12.4. FCPQ**

Monsieur Serge Pratte fait un résumé de la rencontre qui a eu lieu la fin de semaine dernière. Il informe les membres que le congrès de la FCPQ aura lieu les 3 et 4 juin. Il ajoute que le thème du congrès sera : *L'école publique : une œuvre collective*. Madame Chantale Savard fait la présentation du concours prix réussite elle précise que la date limite est le 29 février 2016. Ensuite, elle présente le concours projets prodigieux. Elle mentionne que la date limite pour ce concours est le 1<sup>er</sup> avril 2016. Finalement, elle informe les membres qu'un projet pilote concernant les cours de sexualité est implanté dans certaines écoles en dehors de la CSRDN.

### **12.5. Fondation CSRDN**

Madame Marie-Claude Turcotte explique qu'un souper spaghetti aura lieu le 7 février prochain afin d'amasser des fonds pour la Fondation. Elle mentionne que le souper-bénéfice est en préparation. Elle ajoute que la date limite pour soumettre des projets pour les bourses est le 16 décembre. Monsieur Marc-Éric Beaudoin mentionne qu'il ne serait pas possible d'offrir ces bourses aux familles dans le besoin. Madame Viviane Paquin-Bédard répond qu'il faut faire attention, car les projets des étudiants peuvent grandement aider à motiver les jeunes dans leur cheminement scolaire.

### **12.6. Sous-comités**

#### **12.6.1. Formations**

Madame Viviane Paquin-Bédard explique que l'objectif est d'offrir au moins trois formations cette année (janvier-mars et mai).

#### **12.6.2. Communications**

Monsieur Serge Pratte invite les membres à venir joindre la page Facebook. Il suggère également aux membres d'adhérer aux pages Facebook de la CSRDN et de la FCPQ.

#### **12.6.3. Reconnaissance des bénévoles**

Madame Mélanie Guay informe que les membres participants sont en réflexion afin de savoir ce qu'ils feront comme événement.

## **13. TOUR DE TABLE**

Madame Viviane Drapeau informe l'assemblée que l'usine à côté de l'école Frenette est en démolition. Elle ajoute que l'école fait circuler une pétition pour que ce terrain soit utilisé comme un espace vert. Madame Viviane Paquin-Bédard fait un rappel concernant le mouvement des chaînes humaines qui aura lieu le 1<sup>er</sup> décembre. Madame Marie-Claude Turcotte félicite Monsieur Serge Pratte pour la page Facebook. Madame Marie-Claude Godin informe qu'une activité de course à lieu à l'école des Hautbois, chaque matin les

élèves et les enseignants sont invités à faire 15 minutes de course avant le début des classes. Madame Annie Houssonloge ajoute que l'école Mariboisé a fait une activité semblable qui était un match de soccer entre les élèves et les enseignants. Monsieur Marc-Éric Beaudoin informe que le SDG de l'école l'Orée-des-bois fait un projet entrepreneuriat, qui permet d'apprendre aux élèves la valeur de l'argent et comment gérer un budget.

#### **14. ÉVALUATION DE LA RÉUNION**

Monsieur Alain DuHamel invite les membres à remplir le sondage de satisfaction.

#### **15. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE**

La date de la prochaine rencontre sera le 11 janvier 2016 à 19h00.

#### **16. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Madame Geneviève Patenaude propose la levée de l'assemblée à 21h 59.  
Adopté à l'unanimité.

CP-2015-16-25

---

Alyssia Brisebois  
Secrétaire de gestion  
Comité de parents

---

Alain DuHamel  
Président  
Comité de parents