



**Procès-verbal de la sixième réunion du comité de parents 2016-2017 de la Commission scolaire de la Rivière-du-Nord tenue le lundi 06 mars 2017 au centre administratif de la Commission scolaire de la Rivière-du-Nord, 795, rue Melançon, Saint-Jérôme, à 19 h 00 et à laquelle assistaient :**

**ÉCOLES :**

de La Durantaye  
Frenette  
Dubois  
Notre-Dame  
Prévost  
Saint-Stanislas  
Saint-Jean-Baptiste  
École polyvalente Saint-Jérôme  
Cap-Jeunesse  
Saint-Joseph  
Mariboisé  
de l'Horizon-Soleil  
Sainte-Paule  
Bellefeuille  
Sainte-Thérèse  
aux Quatre-Vents  
Jean-Moreau  
Sacré-Cœur  
Val-des-Monts  
des Hauteurs  
des Hautbois  
Sainte-Anne  
Mer-et-Monde  
à l'Unisson  
La Fourmière  
des Falaises  
de l'Envolée  
Sans-Frontières  
École secondaire des Studios  
de la Source  
du Joli-Bois  
du Champ-Fleuri  
de la Croisée-des-Champs  
à l'Orée-des-Bois  
de la Volière  
des Hauts-Sommets  
École secondaire Mirabel  
du Grand-Héron  
aux Couleurs-du-Savoir  
Saint-André  
l'Oasis  
Saint-Philippe  
Saint-Hermas  
Saint-Alexandre  
Saint-Julien  
Bouchard  
Dansereau & Saint-Martin  
Polyvalente Lavigne  
Comité EHDA

**MESDAMES, MESSIEURS :**

Absent  
Absent  
Absent  
Absent  
Danièle Jargaille  
Absent  
Absent  
Absent  
Nathalie Guillemette  
Stéphanie Savoie  
Absent  
Absent  
Absent  
Absent  
Isabelle Viau  
Absent  
Lucie Perreault  
Josée Landreville  
Sonia Tremblay  
Marie-Claude Godin  
Stéphanie Gauthier  
Absent  
Johanne Riopel  
Marie-Noëlle Roy  
Absent  
Absent  
Geneviève Patenaude  
Absent  
Absent  
Sonia Boudreault et Karine Laforest (substitut)  
Pierre Tremblay  
Benoît Lorrain  
Chantal Thivierge  
Absent  
Lyne Leseize  
Serge Pratte  
Absent  
Stéphanie Binet  
Absent  
Absent  
Absent  
Philippe Ménard  
Absent  
Isabelle Desjardins (substitut)  
Absent  
Absent  
France Lavoie

Taux de représentation 56.41%
-------------------------------

**ASSISTAIENT ÉGALEMENT À LA RENCONTRE :**

Madame Alyssia Brisebois, secrétaire de gestion du comité de parents  
Monsieur René Brisson, directeur général adjoint de la CSRDN  
Monsieur François Landry, directeur services éducatifs et transport

## 1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Monsieur Serge Pratte en remplacement de Madame Viviane Drapeau souhaite la bienvenue aux membres et ouvre l'assemblée à 19h03.

## 2. VÉRIFICATION DES PRÉSENCES

La vérification des présences est faite par Madame Alyssia Brisebois, secrétaire de gestion du comité de parents.

## 3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame Isabelle Viau demande de devancer le point reconnaissance des bénévoles au point 6.5.

CP-2016-17-40

Madame Isabelle Viau propose l'adoption de l'ordre du jour.  
Adopté à l'unanimité.

## 4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE RENCONTRE (2017-02-06)

Madame Nathalie Guillemette propose l'adoption du procès-verbal.

CP-2016-17-41

Adopté à l'unanimité.

## 5. PAROLE À L'ASSEMBLÉE

Aucune assemblée n'est présente.

## 6. SUIVI ET INFORMATION

### 6.1. Suivi consultation calendrier 2018-2019

Monsieur Serge Pratte rappelle aux membres du comité de parents que la consultation se déroule jusqu'au 24 mars et que chaque école doit envoyer son formulaire de réponse au service de l'organisation scolaire. Il précise que le comité de parents ne prend pas position sauf s'il y a un cas problématique touchant plusieurs écoles. Monsieur Benoît Laurin souligne la question des journées pédagogiques en milieu de semaine et invite les membres à apporter cette problématique dans leur CÉ. Monsieur François Landry explique que cette situation a un historique, qu'elle facilite la gestion des cours au primaire et qu'elle vient principalement d'une demande des syndicats des enseignants.

### 6.2. Changement de date de rencontre

Monsieur Serge Pratte propose de changer la rencontre qui devait avoir lieu le 1er mai pour le 8 mai. Il explique que ce changement donnerait davantage de temps pour la préparation des activités dont possiblement un nouvel atelier. Tous les membres du comité de parents sont en accord.

### 6.3. Régie interne/ Plan d'action

Monsieur Serge Pratte informe les membres du comité que l'exécutif désire faire une mise à jour de la régie interne pour la dernière rencontre de l'année, soit au mois de septembre. Les changements à considérer porteraient sur le rôle des commissaires parents et leur nouveau droit de vote, le mode de nomination des membres EHDAA, le rôle et la composition de l'exécutif...

### 6.4. Suivi atelier CÉ

Monsieur Serge Pratte présente une synthèse de l'atelier sur le conseil d'établissement. Il informe que cet atelier sera publié sur le site internet de la CSRDN. Madame Marie-Noëlle Roy demande des précisions en lien avec le poste de trésorerie au sein du CÉ. Monsieur Serge Pratte explique que le détenteur de ce poste rend compte de l'utilisation du budget accordé au CÉ. Madame Marie-Noëlle Roy demande s'il existe un calendrier des différents dossiers à l'ordre du jour annuel d'un CÉ. Monsieur Serge Pratte mentionne qu'il s'agit d'un projet de l'exécutif. Madame Stéphanie Binet soumet l'idée d'une plate-forme de référence des sources d'information en éducation. M. Pratte explique que des outils existent, mais que oui il serait bon de centraliser le tout à plus long terme. Mme Binet mentionne un malaise en lien avec la publication de la synthèse de l'atelier sur le site internet. Monsieur Serge Pratte explique que cette publication permet une vitrine du travail au comité de parents, mais qu'il attendra l'accord de l'exécutif avant de publier.

### 6.5. Reconnaissance des bénévoles

Madame Isabelle Viau rappelle aux membres que la limite pour confirmer les présences est le 25 mars. Elle ajoute qu'à présent il y a seulement 13 personnes qui ont confirmé leur présence. Elle mentionne que l'activité sera annulée si le taux de participation est trop bas. Elle termine en informant les membres que Madame Corinne Payne, présidente de la FCPO, Monsieur Jean-Pierre Joubert, président de la CSRDN et Monsieur Patrick Blanchette, directeur de l'école secondaire de Mirabel, seront présents lors de l'évènement.

## **7. POINT CSRDN**

Monsieur René Brisson fait un retour sur le budget décentralisé dans les écoles selon la nouvelle règle de subsidiarité. Il explique brièvement la différence entre l'adoption et l'approbation des documents présentés au CÉ. Il explique que le budget est divisé en deux catégories, une qui concerne les règles de fonctionnement et l'autre les règles d'investissements. Les nouvelles répartitions budgétaires (mesure 30170) doivent être proposées par l'école au CÉ aux fins d'adoption. Il termine en mentionnant que le nouveau comité de répartition des ressources est déjà à l'œuvre à la CSRDN. Madame Sonia Tremblay demande ce qui arrive lorsqu'une école a des dépenses imprévues, par exemple un nouvel élève avec des besoins particuliers. Monsieur René Brisson explique qu'il y a certaines sommes d'argent qui sont décentralisées dans les écoles. Il précise que si l'école n'a pas de réserve, cela peut créer un déficit. Il termine en mentionnant que les réserves faites par les écoles sont reportées d'une année à l'autre.

## **8. ATELIER-TRANSPORT**

### **8.1. Présentation-Service transport**

Monsieur François Landry fait une présentation globale du service du transport. Il explique les principes de priorités et les problématiques auxquelles le service doit faire face : contrats externes, financement, distances de marche, classes spécialisées, profils régionaux, accommodements, choix d'école, gestion des places en autobus, formation des chauffeurs, processus de plainte...

### **8.2. Atelier-Transport**

Madame Isabelle Viau présente un sondage en lien avec la satisfaction du transport. Elle explique que ce sondage a pour but de connaître l'opinion des parents et ainsi apporter une bonne information lors de la prochaine rencontre du comité du transport. Le sondage et par la suite compléter en plénière par les membres présents.

## **9. PAROLE AUX COMMISSAIRES-PARENTS**

Madame Stéphanie Binet mentionne que lors de la dernière rencontre, il a été question des nouvelles nominations à la CSRDN. Elle explique que la direction générale a présenté un outil de monitoring des résultats style journal de bord : «Élève 360». Cet outil permet de compiler et d'accéder à l'ensemble des résultats des étudiants. Elle mentionne que les directions d'école ont accès à cet outil qui leur permet d'élaborer des statistiques. Elle termine en mentionnant qu'il y a également eu le dépôt d'une consultation sur une nouvelle politique de surveillance des élèves.

## **10. RAPPORTS DES COMITÉS**

### **10.1. RCP-3L**

Madame France Lavoie mentionne que la prochaine rencontre aura lieu le 17 mars.

### **10.2. EHDAA**

Madame France Lavoie informe les membres que le forum EHDAA a eu lieu le 18 février à Québec. Il portait sur les accommodements et les libertés individuelles. Elle précise que le ministre de l'Éducation était présent lors de cette journée.

### **10.3. Fondation**

Madame Isabelle Viau mentionne que la remise des bourses de vie étudiante aura lieu les 14-15-16 mars prochains.

### **10.4. Communications**

Monsieur Serge Pratte présente le travail du comité. Madame Johanne Riopel parle de la future infolettre actuellement en préparation.

### **10.5. FCPQ**

Monsieur Serge Pratte informe les membres qu'il n'y aura pas de congrès de la FCPQ cette année. Il précise qu'il sera remplacé par un colloque début juin, dont le sujet sera le projet éducatif. Il invite les membres intéressés au colloque de manifester leur intérêt au bureau du comité de parents. Il termine en mentionnant que la FCPQ offre une formation le 8 avril prochain en lien avec le budget-école, et il invite les parents intéressés par cette question à accompagner la trésorière Madame Stéphanie Savoie et lui-même à cette rencontre importante.

## **11. ÉVALUATION DE LA RENCONTRE**

Monsieur Serge Pratte invite les membres à compléter l'évaluation de la rencontre.

## **12. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE**

Monsieur Serge Pratte informe les membres que la prochaine rencontre aura lieu le 3 avril 2017.

**13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Madame Josée Landreville propose la levée de l'assemblée à 22h12.

Adopté à l'unanimité

CP-2016-17-42

---

Alyssia Brisebois  
Secrétaire de gestion  
Comité de parents

---

Serge Pratte  
Vice- président  
Comité de parents