

Procès-verbal de la huitième réunion du comité de parents 2016-2017 de la Commission scolaire de la Rivière-du-Nord tenue le lundi 05 juin 2017 au centre administratif de la Commission scolaire de la Rivière-du-Nord, 795, rue Melançon, Saint-Jérôme, à 19 h 00 et à laquelle assistaient :

ÉCOLES :

de La Durantaye
Frenette
Dubois
Notre-Dame
Prévost
Saint-Stanislas
Saint-Jean-Baptiste
École polyvalente Saint-Jérôme
Cap-Jeunesse
Saint-Joseph
Mariboisé
de l'Horizon-Soleil
Sainte-Paule
Bellefeuille
Sainte-Thérèse
aux Quatre-Vents
Jean-Moreau
Sacré-Cœur
Val-des-Monts
des Hauteurs
des Hautbois
Sainte-Anne
Mer-et-Monde
à l'Unisson
La Fourmière
des Falaises
de l'Envolée
Sans-Frontières
École secondaire des Studios
de la Source
du Joli-Bois
du Champ-Fleuri
de la Croisée-des-Champs
à l'Orée-des-Bois
de la Volière
des Hauts-Sommets
École secondaire Mirabel
du Grand-Héron
aux Couleurs-du-Savoir
Saint-André
l'Oasis
Saint-Philippe
Saint-Hermas
Saint-Alexandre
Saint-Julien
Bouchard
Dansereau & Saint-Martin
Polyvalente Lavigne
Comité EHDA

MESDAMES, MESSIEURS :

Absent
Absent
Absent
Absent
Danièle Jargaille
Karine Cheeney
Absent
Isabelle Bastien
Nathalie Guillemette
Stéphanie Savoie
Absent
Daniel Poirier (substitut)
Absent
Absent
Absent
Isabelle Viau
Delphine Berthou
Lucie Perreault
Josée Landreville
Sonia Tremblay
Marie-Claude Godin
Stéphanie Gauthier et Julie Chabot (substitut)
Absent
Johanne Riopel
Absent
Absent
Absent
Geneviève Patenaude
Absent
Absent
Sonia Boudreault et Karine Laforest (substitut)
Pierre Tremblay
Absent
Chantal Thivierge
Absent
Absent
Serge Pratte
Absent
Stéphanie Binet
Absent
Karine Lapierre
Anne Jolicoeur
Absent
Absent
Absent
Absent
Josée Lalonde
Absent
Absent
France Lavoie

Taux de représentation 46.94%

ASSISTAIENT ÉGALEMENT À LA RENCONTRE :

Madame Alyssia Brisebois, secrétaire de gestion du comité de parents
Monsieur René Brisson, directeur général adjoint de la CSRDN

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Monsieur Serge Pratte souhaite la bienvenue aux membres et ouvre l'assemblée à 19h04.

2. VÉRIFICATION DES PRÉSENCES

La vérification des présences est faite par Madame Alyssia Brisebois, secrétaire de gestion du comité de parents.

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CP-2016-17-51

Madame Karine Lapierre propose l'adoption de l'ordre du jour.

Adopté à l'unanimité.

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE RENCONTRE (2017-05-01)

CP-2016-17-52

Madame Isabelle Bastien propose l'adoption du procès-verbal.

Adopté à l'unanimité.

5. PAROLE À L'ASSEMBLÉE

Aucune assemblée n'est présente.

6. SUIVI ET INFORMATION

6.1. Dépliant d'information/ Logo / Site Web

Monsieur Serge Pratte mentionne que le feuillet sera envoyé dans les écoles sous peu. Madame Johanne Riopel fait la présentation du nouveau logo du comité de parents ainsi que du site internet. Elle explique que le site *Wix* utilisé est gratuit. Cependant, elle précise que la version gratuite du site fait paraître une petite publicité de l'entreprise dans le haut de la page. Elle mentionne qu'il est possible de payer (environ 135.00\$ par année) afin de ne pas voir cette publicité et d'avoir un nom de domaine personnalisé pour le site internet. Monsieur René Brisson explique qu'après vérification auprès du secrétariat général, la publicité ne vient pas à l'encontre de la politique des publicités au sein de la CSRDN. Madame Johanne Riopel poursuit en mentionnant qu'il est possible, à l'aide d'un autre site internet, de faire l'achat d'un nom de domaine. Elle mentionne que les frais sont environ de 20\$/ année. Monsieur Serge Pratte propose d'utiliser la version gratuite du site pour le démarrer et voir l'intérêt qu'il aura auprès des parents.

6.2. Promotion du comité de parents

Monsieur Serge Pratte explique que l'an dernier le comité exécutif avait fait part aux membres du comité de parents de sa volonté à visiter les assemblées générales. Il explique que l'exécutif refait son offre cette année. Il fait la présentation d'une lettre que l'exécutif propose de faire parvenir aux directions d'école pour les sensibiliser au fait que certains représentants du comité de parents n'assistent pas aux rencontres du comité de parents et offrant leur soutien lors des assemblées générales de parents. Après discussion et un vote à main levée, il est convenu que la lettre ne sera pas envoyée aux directions d'écoles. Marie-Claude Godin suggère au comité exécutif de faire une analyse des facteurs qui peuvent influencer l'assiduité des membres du comité de parents. Madame Stéphanie Savoie mentionne que cette analyse a déjà été faite l'an dernier. Madame Josée Lalonde mentionne que pour les gens du secteur de Lachute, la distance peut être une raison. Elle demande s'il serait possible d'avoir un représentant au comité de parents, mais environ 3 substituts. Cela permettrait une rotation des gens qui assistent aux rencontres. Monsieur Serge Pratte mentionne que légalement, les deux substituts en plus n'auraient pas le droit de vote et ne pourraient pas participer aux discussions. Il ajoute qu'ils peuvent par contre assister sans problème aux rencontres puisqu'elles sont publiques. Madame Josée Lalonde demande s'il serait possible que les réunions débutent vers 18h00. Monsieur Serge Pratte mentionne qu'il s'agit d'un sujet qui pourrait être abordé en début d'année par le nouveau comité de parents et qu'entretemps elle peut faire la suggestion.

6.3. Table de travail EHDAA- Exécutif

Madame Stéphanie Savoie explique aux membres du comité de parents que lors de sa dernière rencontre, le comité exécutif a rencontré le comité EHDAA afin de discuter du mode de nomination des membres EHDAA. Elle explique que selon la loi sur l'instruction publique, le comité de parents a la responsabilité de nommer les membres qui siègeront sur le comité EHDAA. Elle ajoute que le comité exécutif a décidé de donner le pouvoir au comité EHDAA de choisir ses membres. Elle termine

en mentionnant que comme nous sommes en fin d'année, les nominations de l'an prochain seront faites par l'intermédiaire du comité exécutif, mais qu'à partir de l'année 2018-2019, le processus serait changé afin de procéder par assemblée générale.

6.4. Questionnaire d'évaluation/ Rapport annuel

Monsieur Serge Pratte fait la présentation d'un questionnaire d'évaluation de l'année du comité de parents. Il invite les membres à le compléter afin d'aider le comité exécutif à améliorer le déroulement des activités du comité. Il poursuit en invitant les membres qui ont siégé sur différents comités à remettre leur rapport annuel, accompagné de recommandations, avant septembre. Il termine en mentionnant que le rapport annuel du comité de parents sera présenté lors de la réunion de septembre.

7. POINT CSRDN

7.1. Offre alimentaire/ allergène

Monsieur René Brisson fait un retour sur la question qui avait été posée lors de la dernière rencontre. Madame Sonia Tremblay désirait savoir si chaque école était responsable du service alimentaire offert dans son établissement ou s'il s'agissait d'un fournisseur pour l'ensemble de la commission scolaire. Monsieur René Brisson explique que pour le secteur de l'Est, le fournisseur est « Nutri-Deli ». Il ajoute que le contrat ne peut être envoyé aux membres, mais si les membres ont des questions, il les invite à en faire part à leur direction d'école qui fera la démarche auprès du secrétariat général. Il précise que le contrat a été renouvelé cette année et qu'il est d'une durée d'environ 3 ans. Il ajoute que le menu présenté par « Nutri-Deli » est analysé par une nutritionniste externe. Madame Danièle Jargaille explique que la commission scolaire de Montréal a décidé de retirer les restrictions en matière d'allergènes, qui limitaient les aliments que les élèves pouvaient apporter dans leur lunch. Elle demande si ce changement est envisagé par la CSRDN. Monsieur René Brisson explique qu'il ignore si cette façon de faire est envisagée par de la CSRDN. Il mentionne qu'il s'informerait auprès des personnes ressources.

7.2. Information sur les nouveaux programmes pédagogiques

Monsieur René Brisson informe les membres que le Ministère de l'éducation a décidé de mettre en place un cours en éducation financière. Il précise que le type de cours sera à la discrétion de la direction d'école. Il poursuit en mentionnant que le ministère a fait l'ajout d'un cours ayant un contenu en orientation scolaire et professionnelle. Il mentionne que ce cours sera porté sur la connaissance de soi et l'orientation. Il débutera en septembre 2017 et sera offert à partir du 3^e cycle du primaire. Finalement, il mentionne que pour ce qui est des cours d'éducation sexuelle, cette formation est à la discrétion des écoles pour l'instant. Il ajoute que l'école Frenette a fait part de sa volonté de vouloir donner un tel cours. Monsieur René Brisson termine en invitant les membres à transmettre à l'avance leurs questions afin qu'il puisse aller chercher les réponses pour la réunion suivante.

8. PAROLE COMMISSAIRE-PARENT

Madame Geneviève Patenaude mentionne que lors de la dernière rencontre il a été question de l'adoption des différentes consultations, qui ont été présentées au comité de parents. Elle ajoute que lors de la prochaine rencontre il sera question du budget.

9. RAPPORT DES COMITÉS

9.1. Comité EHDAA

Madame France Lavoie explique que cette année le comité EHDAA a fait part à la commission scolaire de sa volonté d'être consulté sur différents dossiers. Par exemple en lien avec la fermeture de certaines classes spécialisées. Elle ajoute que le comité EHDAA a également créé un logo pour les représenter et finalement qu'il a travaillé pour améliorer la communication entre le comité et la clientèle visée.

9.2. RCP-3L/Formation budget

Monsieur Serge Pratte mentionne que le webinaire de la formation de la FCPQ s'est bien déroulée. Cependant, il explique que les sujets abordés n'étaient pas

nouveaux. Madame Sonia Boudreault ajoute que la formation n'était dans le but de connaître en profondeur le budget, mais davantage un survol.

9.3. FCPQ/ Colloque projet éducatif

Monsieur Serge Pratte explique que malheureusement le colloque de la FCPQ n'a pas entièrement répondu aux attentes. Il mentionne qu'il était question du projet éducatif, mais que les sujets abordés n'avaient rien de nouveau. Il mentionne que les commissions scolaires doivent revoir le plan d'aménagement à la réussite et que les écoles ont 1 an à partir de juillet 2018 pour revoir leur projet éducatif. Madame Nathalie Guillemette mentionne qu'il est important de questionner tous les niveaux incluant les élèves. Elle précise que leur opinion est importante et qu'ils ont souvent de bonnes idées.

9.4. Communications

Monsieur Serge Pratte mentionne que le comité travaille sur l'infolettre ainsi que sur le site internet.

9.5. Fondation CSRDN

Madame Isabelle Viau mentionne que le souper-bénéfice, qui a eu lieu le 4 mai dernier s'est bien déroulé. Elle annonce que la Fondation a amassé une somme de 9 500\$.

10. VOTRE COUP DE COEUR

Les membres font un tour de table.

11. ÉVALUATION DE LA RENCONTRE

Monsieur Serge Pratte invite les membres à compléter l'évaluation de la rencontre.

12. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

Monsieur Serge Pratte informe les membres que la prochaine rencontre aura lieu le 18 septembre 2017.

13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Madame Lucie Perreault propose la levée de l'assemblée à 22h00.

Adopté à l'unanimité

CP-2016-17-53

Alyssia Brisebois
Secrétaire de gestion
Comité de parents

Serge Pratte
Président par intérim
Comité de parents