



### MISSION : INSTRUIRE

**ORIENTATION :** L'AMÉLIORATION DE LA MAÎTRISE DE LA LANGUE FRANÇAISE

<b>OBJECTIF DE LA C.S. :</b>	D'ici juin 2015, 85% des élèves devront réussir <b>l'épreuve de production écrite (MEL\$) de la fin du secondaire</b>
------------------------------	---

<b>OBJECTIF DE L'ÉCOLE</b>	D'ici juin 2014, <b>88%</b> des élèves devront réussir <b>l'épreuve de production écrite (MEL\$) de la fin du secondaire</b>
----------------------------	--

INDICATEUR	SITUATION DE DÉPART	CIBLE	MÉCANISME D'ÉVALUATION	INSTRUMENT D'ÉVALUATION
<i>Pourcentage de réussite à l'épreuve de production écrite de 5<sup>e</sup> secondaire</i>	2011-2012 : 85% (cible 85%) 2012-2013 : 90% (cible 87%)	<b>88 %</b>	Tableau de bord Rencontre matière à chaque cycle Rencontre matière transversale Analyse des résultats à chaque étape Suivi personnalisé CO	Épreuve PRODUCTION ÉCRITE de 5 <sup>ième</sup> secondaire (MEL\$)

### MOYENS PROPOSÉS

	DESCRIPTION	ÉTAPES DE RÉALISATION	CONDITIONS DE RÉALISATION	MÉCANISME DE SUIVI	RESPONSABLE DU SUIVI	RESSOURCES REQUISES
<b>1</b>	<b>4 situations d'écriture à partir de février</b>	<b>Préparation des élèves aux situations d'écriture (décembre-janvier)</b>	<b>Blocage horaire de type « session d'examen » dans les mêmes conditions que l'examen officiel du MEL\$</b>	<b>Retour individualisé avec les élèves. (lor; des 3 autres épreuves écrites) Retour individualisé avec les 2 enseignantes avec le superviseur de la matière</b>	<b>Direction responsable du dossier français</b>	<b>Correction des examens : environ 1500\$</b>
<b>1a</b>	<b>Pratique d'examen du MEL\$ à la fin de l'étape 2. (correcteur du MEL\$ avec annotations pertinentes; et présentation en classe de français.</b>	<b>Communication de la grille d'évaluation aux élèves et s'assurer de leur compréhension</b>	<b>Présence de TOUS les élèves à l'épreuve diagnostic</b>		<b>2 enseignantes de cinquième secondaire</b>	<b>Surveillance supplémentaire et libération : environ 500\$</b>

		<b>Correction des copies à la relâche</b>	<b>Pondération significative (+ou- 50%) de l'examen au bulletin.</b>			
		<b>Retour en salle de classe avec les élèves, l'enseignante et le correcteur.</b>				
<b>2</b>	<b>Mentorat (approche individuelle « style orthopédagogie »)</b>	<b>Identifier les élèves à risque en français avec l'aide des collègues de quatrième secondaire</b>	<b>Volontariat des élèves ciblés pour la mesure et les rencontres</b>	<b>Rencontres hebdomadaires de 30 min avec chacun des élèves ciblés en lien avec les exigences du diplôme/production écrite du MEL\$ ( style « check n connect)</b>	<b>Directeur adjoint du 2<sup>ième</sup> cycle</b>	<b>2 enseignantes en libération de tâche : 2 fois 6 périodes; Environ 24 000\$</b>
		<b>Libération d'une enseignante de 5<sup>ième</sup> secondaire (environ 20 élèves) Team-teaching avec la deuxième enseignante en PA\$\$-DEP</b>	<b>Travail de coopération et en partenariat serré des 2 enseignantes (Validation constante, correction commune, préparation commune, etc.)</b>			
<b>3</b>	<b>Bloc de récupération (clinique de remédiation)</b>	<b>Analyse des résultats par le CO et l'équipe de français (novembre)</b>	<b>Présence à TOUS les cours pour les élèves</b>	<b>Monitoring des élèves par:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le CO</li> <li>• Les enseignantes de français</li> <li>• L'enseignante mentor</li> </ul>	<b>Directeur adjoint de 2<sup>ième</sup> cycle</b>	<b>Variable : environ 1400\$/groupe</b>
		<b>Élèves ciblés : entre 45% et 60% compétence écriture</b>	<b>Participation active et devoir à la maison</b>	<b>Examen diagnostique à la fin du bloc de récupération</b>	<b>Conseiller d'orientation</b>	
		<b>Bloc de 20 heures de cours</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Décembre</li> <li>• Mars</li> </ul>	<b>Maximum de 15 élèves par groupe</b>			
<b>4</b>	<b>Code de correction (première à cinquième secondaire)</b>	<b>Rencontre matière Rencontre famille Comité français</b>	<b>Uniformité du code et de son application par l'ensemble des enseignants de français</b>	<b>Syllabus déposé au directeur responsable de la matière Préparation de cours adéquate</b>	<b>Directeur du français</b>	<b>Libérations ponctuelles : environ 1000\$</b>

			<b>Libération des enseignants gestion des journées pédagogiques gestion du travail en TA par matière</b>			
<b>5</b>	<b>Local polyvalent (local ressource)</b>	<b>Affectation des enseignants selon l'horaire</b>	<b>Disponibilité du local 228</b>	<b>Compte-rendu en famille à chaque cycle</b>	<b>Responsable de l'encadrement</b>	<b>Affectation des enseignants : 0,8 période x 10 jours = 8 périodes (16 000\$)</b>
		<b>Rencontre en début d'année avec les enseignants affectés à ce local</b>	<b>Marche à suivre standardisée au local polyvalent</b>			
			<b>Local servant aux épreuves écrites en français (1/3 temps supplémentaire)</b>			
<b>6</b>	<b>Outil diagnostique informatisé pour les élèves de secondaire I (AUDIOCITY)</b>	<b>Formation des enseignants de français avec l'outil et selon la marche à suivre</b>	<b>Implication des enseignants</b>	<b>Système informatisé (AUDIOCITY)</b>	<b>Directeur adjoint 1<sup>er</sup> cycle</b>	<b>Libération enseignant 2 semaines 2 fois par année : environ 6000\$</b>
		<b>Établir un horaire de rencontre avec chacun des élèves</b>	<b>Accompagnement de la personne ressource</b>			
		<b>2 rencontres obligatoires : début et fin d'année scolaire</b>	<b>Implication des élèves et des parents</b>			

## MISSION : QUALIFIER

**ORIENTATION :** FAVORISER LA DIPLOMATION ET LA QUALIFICATION DE CHACUN DES ÉLÈVES EN FAVORISANT LA CONTINUITÉ DU PARCOURS SCOLAIRE

<b>OBJECTIF DE LA C.S. :</b>	<b>D'ici juin 2015, 200 élèves de moins quitteront annuellement une école de la CSRDN sans diplôme ni qualification (l'année de référence est 2007-2008)</b>
------------------------------	--

<b>OBJECTIF DE L'ÉCOLE</b>	<b>D'ici juin 2014, le taux d'élèves qui quitteront annuellement notre école sans diplôme ni qualification sera de ____</b>
----------------------------	---

INDICATEUR	SITUATION DE DÉPART	CIBLE	MÉCANISME D'ÉVALUATION	INSTRUMENT D'ÉVALUATION
<i>Taux annuels de sortants sans diplôme ni qualification (indicateur MELS)</i>	Le taux de sortant sans diplôme est passablement variable d'une école à l'autre en lien avec les élèves à risque en classe régionale. Pour l'ESM, la clientèle persévère beaucoup. Cette statistique est composée des abandons scolaires de secondaire I à IV et des non-diplômés de secondaire V <b>avant</b> l'école du soir à Cap-Jeunesse.	Cible 2012-2013 : <b>8%</b> (résultat : secondaires I et II : aucun élève, secondaires III et IV : 3 élèves, secondaire V avant l'école du soir : 15 élèves. 18/951= <b>1,90%</b> Cible 2013-2014 : <b>3%</b>	Consignation des formulaires de départ en cours d'année  Monitoring du CO des finissants en lien avec le relevé du MELS	Indicateurs de décrochage scolaire : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Absentéisme</li> <li>• Comportements négatifs</li> <li>• Etc.</li> </ul> Indicateurs de bien être à l'école  Indicateurs des services à l'école

## MOYENS PROPOSÉS

	DESCRIPTION	ÉTAPES DE RÉALISATION	CONDITIONS DE RÉALISATION	MÉCANISME DE SUIVI	RESPONSABLE DU SUIVI	RESSOURCES REQUISES
<b>1</b>	<b>Approche orientante</b>	<b>Cours de PPO obligatoire pour tous les élèves de secondaire III</b>	<b>Utilisation des coffrets en PPO</b>	<b>Supervision pédagogique</b>	<b>Directeur adjoint</b>	<b>Libérations pédagogiques et à la tâche : +/- 4000\$</b>
		<b>Soutien aux comportements positifs (SCP)</b>	<b>Engagement de l'équipe-école</b>	<b>Comité de vigie (mensuellement)</b>	<b>Équipe de gestion</b>	<b>Célébrations classes Célébrations école Environ : 10 000\$</b>
		<b>Formations Activités percutantes : conférences, formation continue</b>	<b>Collaboration enseignants/CO</b>	<b>Fortic</b>	<b>Direction adjointe</b>	<b>Conférences (2) : Team building Isabelle Fontaine +/- 5000\$</b>

		<b>Comité SCP et approche orientante</b>	<b>Implication de l'équipe</b>	<b>Rencontres mensuelles</b>	<b>Direction adjointe</b>	
<b>2</b>	<b>Gestion des absences (secrétaires) Gestion des conséquences (tuteurs)</b>	<b>Prise de présences informatisée</b>	<b>CONSTANCE dans la gestion des retards et des absences</b>	<b>Tableau de bord Profileur</b>	<b>Responsable de l'encadrement Tuteurs Directions adjointes</b>	
		<b>Appel immédiat aux parents par la secrétaire</b>				
		<b>Gestion des conséquences par les tuteurs</b>				
<b>3</b>	<b>Passport-DEP (projet pour les élèves 15 et 16 ans de l'école)</b>	<b>Identification et classement des élèves</b>	<b>Enseignants volontaires</b>	<b>Rapports mensuels</b>		<b>Transport, activités et stages (environ 10 000\$)</b>
		<b>Information et explications aux parents</b>	<b>Implication du CO</b>			
		<b>Maquette : Exploration des DEP Stage Mat, Fran, Ang</b>				
<b>4</b>	<b>Valorisation des formations FM\$ et FPT</b>	<b>Classement des élèves</b>	<b>Information et diffusion aux parents (parents)</b>	<b>Réussite à l'école des Studios</b>	<b>Direction adjointe responsable</b>	
		<b>Monitoring par étape</b>		<b>Taux de persévérance à l'école des Studios</b>	<b>Comité EHDAA</b>	
		<b>Visite obligatoire des studios</b>				
		<b>Implication du CO</b>				

## MISSION : QUALIFIER

**ORIENTATION :** FAVORISER LA DIPLOMATION ET LA QUALIFICATION DE CHACUN DES ÉLÈVES EN FAVORISANT LA CONTINUITÉ DU PARCOURS SCOLAIRE

<b>OBJECTIF DE LA C.S. :</b>	<b>D'ici juin 2015, 66% des élèves de la Commission scolaire auront obtenu un diplôme ou une qualification avant l'âge de 20 ans</b>
------------------------------	--

<b>OBJECTIF DE L'ÉCOLE</b>	<b>D'ici juin 2014, 88 % des élèves de l'école auront obtenu un diplôme ou une qualification avant l'âge de 20 ans (17-18 ans sur 5 ans)</b>
----------------------------	--

INDICATEUR	SITUATION DE DÉPART	CIBLE	MÉCANISME D'ÉVALUATION	INSTRUMENT D'ÉVALUATION
<i>Tableau de bord CSRDN Relevé du MELS</i>	Les élèves qui quittent l'école sans diplôme avant leur année terminale sont très peu nombreux à l'ESM. En secondaire V, et ce avant l'école du soir de septembre à décembre, les élèves obtiennent leur DES dans une proportion d'environ 90% (pour 2012-2013 : 89%)	La cible pour juin 2014 est de : <b>88%</b>	Suivi serré des absences Analyse des résultats aux examens diagnostics et MELS	Banque de données GPI SPI Profileur Résultats par étape Tableau de bord Relevé du MELS

## MOYENS PROPOSÉS

	DESCRIPTION	ÉTAPES DE RÉALISATION	CONDITIONS DE RÉALISATION	MÉCANISME DE SUIVI	RESPONSABLE DU SUIVI	RESSOURCES REQUISES
1	<b>Profils mise à niveau en mathématique :</b> Secondaire III : 2 périodes Secondaire IV : 4 périodes	Informations aux parents de l'obligation de ce profil pour les élèves ayant entre 45% et 59% au final de l'année précédente.	Diffusion de l'information adéquate	Grille de suivi à chaque étape	Responsable du dossier mathématique	6 périodes = 12 000\$
		Comité de promotion Classement selon les critères établis et communication aux	Adhésion des parents et des élèves ciblés	Tableau de bord	Directeur du deuxième cycle	

		parents via le tuteur				
		Maquettes de cours				
<b>2</b>	<b>Formation pour les enseignants de quatrième secondaire en mathématique</b>	*comité réussite math IV 2012-2013	Convocation de tous les enseignants	Fortic	Responsable du dossier mathématique	Environ 2500\$ pour la libération sur une base annuelle
		*enseignement explicite *capsule pédagogique		Prise de présences lors des cafés pédagogiques		
<b>3</b>	<b>Blocage horaire 2 fois par année</b>	Prévoir une session d'examens	Information aux parents sur le calendrier annuel		*Responsable de l'horaire d'examens *Enseignants de mathématiques de quatrième secondaire	Environ 1500\$
		Présence de tous les élèves de quatrième secondaire				
<b>4</b>	<b>Pratique générale à la mi-mai et comité de correction CSRDN</b>	Blocage horaire	Évaluation importante de l'étape 3 (+ ou - 50%)		Responsable du dossier mathématique	Environ 1500\$

## MISSION : SOCIABILISER

**ORIENTATION :** L'ÉCOLE VISE À ÊTRE UN MILIEU SÉCURITAIRE, NON-VIOLENT, RESPECTUEUX DES PERSONNES ET FAVORISANT LA RÉOLUTION PACIFIQUE

<b>OBJECTIF DE L'ÉCOLE</b>	D'ici juin 2014, <b>Maintenir et continuer d'être innovateur en regard du sentiment d'appartenance à l'école</b>			
<b>INDICATEUR</b>	<b>SITUATION DE DÉPART</b>	<b>CIBLE</b>	<b>MÉCANISME D'ÉVALUATION</b>	<b>INSTRUMENT D'ÉVALUATION</b>
<i>Sentiment généralisé de bien-être des élèves à l'ESM</i>	Les élèves aiment beaucoup leur école et sont conscients de l'animation qui s'y déroule	Maintenir les activités ludiques, sportives et culturelles diversifiées et intéressantes	Sondage auprès des élèves Conseil d'élèves Conseil de coopération en groupe tuteur	Vigie de la page « spotted » de l'ESM Vigie au niveau de facebook Commentaires sur la page internet de l'ESM

## MOYENS PROPOSÉS

	<b>DESCRIPTION</b>	<b>ÉTAPES DE RÉALISATION</b>	<b>CONDITIONS DE RÉALISATION</b>	<b>MÉCANISME DE SUIVI</b>	<b>RESPONSABLE DU SUIVI</b>	<b>RESSOURCES REQUISES</b>
<b>1</b>	<b>Maintenir et augmenter le sentiment d'appartenance à l'école</b>	<b>Bonification de l'animation étudiante</b>	<b>Invités percutants (Messmer, humoriste, etc.) Activités quotidiennes Culture à l'école</b>	<b>Budget décentralisée aux loisirs Calendrier des événements</b>	<b>Technicienne en loisir Équipe de gestion</b>	<b>+/- 8000\$</b>
		<b>Bonification du sport scolaire</b>	<b>Mirabel en forme Culture du sport à l'école</b>	<b>Calendrier des équipes sportives</b>	<b>Responsable du sport scolaire Équipe de gestion</b>	<b>+/- 6000\$</b>
		<b>Aménagement extérieur qui invite les jeunes à rester sur le territoire de l'école</b>	<b>Plan d'aménagement (en collaboration avec les ressources matérielles) Partenariat avec la</b>	<b>Comité environnement Budget décentralisé</b>	<b>Responsable du projet Directeur de l'école</b>	<b>+/- 25 000\$</b>

			<b>Ville de Mirabel Partenariat avec la CFAM</b>			
		<b>Visibilité et fierté de l'équipe de hockey Juvénile division I de l'ESM (ligue RSEQ)</b>	<b>Structure intégrée du profil hockey à l'école</b>	<b>Budget décentralisé Calendrier et classement de l'équipe Juvénile</b>	<b>Responsable du sport à l'école</b>	<b>+/- 12 000\$</b>

## RESSOURCES ET MESURES DE SOUTIEN

Comme convenu dans la loi, la convention de gestion et de réussite éducative porte notamment sur les ressources que la commission scolaire alloue spécifiquement à l'établissement pour lui permettre d'atteindre les buts fixés et les objectifs mesurables prévus. Elle comprend également les mesures de soutien et d'accompagnement mises à la disposition de l'établissement.

RESSOURCES HUMAINES	RESSOURCES FINANCIÈRES
<b>DGA associé à notre école</b>	<b>Environ 150 000\$</b>
<b>Services de la C\$RDN</b>	
<b>Équipe-école E\$M</b>	

## MÉCANISME DE REDDITION DE COMPTE

Cette section permet d'annoncer le mécanisme de suivi et de reddition de compte qui sera mis en place par l'établissement

DATE	À QUI	QUOI / COMMENT
<b>2 décembre 2013</b>	<b>Équipe de gestion E\$M</b>	<b>Résultat; 1<sup>ère</sup> étape / tableau de bord et bulletins</b>
<b>28 février 2014</b>	<b>Équipe de gestion E\$M</b>	<b>Résultat; 2<sup>ème</sup> étape / tableau de bord et bulletins / système \$CP et profileur / demande premier tour au CEGEP</b>
<b>5 mai 2014</b>	<b>Équipe de gestion E\$M et DGA associé</b>	<b>Bilan 2 étapes et résultats provisoires; 3<sup>ème</sup> étape / classements; 2014-2015</b>
<b>30 juin 2014</b>	<b>Équipe de gestion / DGA associé / C\$RDN</b>	<b>Bilan final 2013-2014 / résultats finaux</b>

## RÉSOLUTION :

**ATTENDU** l'article 209-2 de la Loi sur l'instruction publique qui prévoit que la Commission scolaire et le directeur de chacun de ses établissements conviennent annuellement, dans le cadre d'une convention de gestion et de réussite éducative, des mesures requises pour assurer l'atteinte des buts fixés et des objectifs mesurables prévus à la convention de partenariat conclue entre la commission scolaire et le ministre;

**ATTENDU** qu'un projet de la convention de gestion et de réussite éducative soit être soumis pour approbation au conseil d'établissement après consultation du personnel de l'établissement;

Il est PROPOSÉ par \_\_\_\_\_ **M. Blondin** \_\_\_\_\_ que le contenu du projet de convention de gestion et de réussite éducative de l'école **secondaire de Mirabel** SOIT APPROUVÉ par le Conseil d'établissement et transmis à la Commission scolaire de la Rivière-du-Nord ce **28 octobre** 2013.

## SIGNATURES

### POUR L'ÉCOLE SECONDAIRE DE MIRABEL

Danis Carignan

29 octobre 2013

\_\_\_\_\_  
**Nom de la direction d'école**

\_\_\_\_\_  
**Signature**

\_\_\_\_\_  
**Date**

### POUR LA COMMISSION SCOLAIRE DE LA RIVIÈRE-DU-NORD :

**Rémy Tillard**

\_\_\_\_\_  
**Président du conseil**

\_\_\_\_\_  
**Signature**

\_\_\_\_\_  
**Date**

**Lise Allaire**

\_\_\_\_\_  
**Directrice générale**

\_\_\_\_\_  
**Signature**

\_\_\_\_\_  
**Date**

Convention signée à Saint-Jérôme, le \_\_\_\_\_ 2013