



**Procès-verbal de la rencontre du comité de parents 2021-2022
du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord
tenue le lundi 7 février 2022 à 19 h, salle virtuelle, en visioconférence,
et à laquelle assistaient :**

Taux de représentation : 71,43 %
36 présences sur 49 écoles

ÉCOLES	MESDAMES, MESSIEURS
De La Durantaye	Mélanie Pesant
Émilien-Frenette	Viviane Drapeau
Dubois	Sophie Collerette
Notre-Dame	Guillaume Vanasse
Prévost	Marie-Line Cloutier
Saint-Stanislas	Lucie Bolduc
Saint-Jean-Baptiste	Audrey Lane (R) Samuelle Couture (S)
Polyvalente Saint-Jérôme	Karyne Venne (R) Andréa Valenzuela (S)
Cap-Jeunesse	Sonia Boudreault
Saint-Joseph	Stéphanie Savoie
Mariboisé	Philippe Clermont
De l'Horizon-Soleil	Mireille Dumas
Sainte-Paule	Absent
Bellefeuille	Absent
Sainte-Thérèse	Absent
Aux Quatre-Vents	Isabelle Viau
Jean-Moreau	Chantal Baril
Sacré-Cœur	Mélissa Paquette
Val-des-Monts	Geneviève Daoust
Des Hauteurs	Alexandre Mailloux
Des Hautbois	Absent
Sainte-Anne	Absent
Mer-et-Monde	Absent
À l'Unisson	Annick Gagnon
De la Fourmilière	Absent
Des Falaises	Jessica Gagnon
De l'Envolée	Absent
Sans-Frontières	Absent
Des Studios	Isabelle Viau
De la Source	Andréa Valenzuela
Du Joli-Bois	Karine Brun
Du Champ-Fleuri	Absent
De la Croisée-des-Champs	Stéphane Chartrand
À l'Orée-des-Bois	Nadine Malo-Desruisseaux (R)
De la Volière	Absent
Des Hauts-Sommets	Mélissa Paquette (S)
De Mirabel	Isabelle Viau
Du Grand-Héron	Émilie Côté

Aux Couleurs-du-Savoir	Absent
Du Triolet	Mylène Parent (S)
Du Grand-Rocher	Julie Boyer (R)
Du Parchemin	Absent
Saint-André	Mélanie Pagé-Paquette
L'Oasis	Absent
Saint-Philippe	Jossia Campeau
Saint-Hermas	Absent
Saint-Alexandre	Absent
Saint-Julien	Chantal Laporte (S)
Bouchard	Chelsie St-Jean (R) Selka Richard (S)
Dansereau/Saint-Martin	Jaymee Lafave
Polyvalente Lavigne	Selka Richard
Comité EHDAA	Suzi Costa

ASSISTAIENT ÉGALEMENT À LA RENCONTRE :

- Monsieur René Brisson, directeur général, Service de la direction générale
- Madame Marie-Claude Gaudreau, directrice, Service de l'organisation scolaire et du transport
- Madame Mélanie Dufort, coordonnatrice des communications, Service du secrétariat général
- Madame Marie-Pier Landry, directrice adjointe, Services éducatifs

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Madame Isabelle Viau, présidente, ouvre l'assemblée à 19 h. Elle souhaite la bienvenue à tous.

2. VÉRIFICATION DES PRÉSENCES

Madame Ginette Légaré, secrétaire de gestion, effectue la vérification des présences.

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame Mélanie Pesant propose l'adoption de l'ordre du jour. Adopté à l'unanimité.
(CP 2021-22-31)

4. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE RENCONTRE (2022-01-17)

Deux modifications sont apportées au procès-verbal. Au point 7.1 Corriger le prénom de madame Karyne Venne, ce qui veut dire mettre un « y » au lieu du « i » dans le prénom et changer la date du conseil général du FCPQ pour le « 5 février » au lieu du « 1^{er} février ». Madame Marie-Line Cloutier propose l'adoption du procès-verbal. Adopté à l'unanimité.
(CP 2021-22-32)

5. Suivi et information

5.1 Cadeau bénévole

Madame Viau nous informe que pour la semaine des bénévoles au mois d'avril, chaque représentant des conseils d'établissement recevra à son attention, une enveloppe contenant un petit souvenir ainsi qu'une lettre à remettre à chacun de ses parents bénévoles faisant partie de son conseil d'établissement. Ce geste, en est un de reconnaissance pour leur excellent travail durant toute l'année scolaire.

6. Points du CSSRDN

6.1 Calendrier scolaire 2022-2023 et 2023-2024

Madame Marie-Claude Gaudreau, directrice du Service de l'organisation scolaire, nous présente les deux calendriers scolaires 2022-2023 et 2023-2024. Chaque conseil d'établissement a reçu par courriel les calendriers ainsi qu'un formulaire de consultation à remplir afin de connaître, s'il y a lieu, leurs commentaires ou leurs suggestions.

Il est à noter que le calendrier scolaire 2022-2023 fera l'objet d'une modification suite aux élections provinciales du 3 octobre 2022. La Loi électorale stipule que le jour du scrutin est une journée de congé obligatoire pour les élèves et par conséquent, une journée pédagogique qui doit être prise à même les journées pédagogiques réservées par le centre de services scolaire. Donc, la journée du 3 octobre 2022 deviendra un congé pédagogique et la date du 7 octobre restera une journée de classe. Le formulaire de réponse de cette proposition doit être remis au plus tard le 24 février 2022, date à laquelle le calendrier sera adopté au conseil d'administration le 15 mars 2022.

Le calendrier scolaire 2023-2024 est présentement en consultation jusqu'au 1^{er} avril 2022. Au total, nous y retrouvons 17 journées pédagogiques fixes et 3 journées pédagogiques flottantes déterminées par les écoles. Notez que les jours fériés ne peuvent être changés. Par contre, les dates du congé des fêtes et la semaine de relâche peuvent être modifiées. Si plusieurs parents manifestent une demande de changement d'horaire, celle-ci sera à l'étude par le CSSRDN et une décision sera prise à cet effet. Finalement, le calendrier scolaire sera soumis au conseil d'administration pour adoption le 26 avril 2022.

6.2 Service de garde

Madame Marie-Pier Landry, directrice adjointe des Services éducatifs, nous présente en virtuel, un document comportant les changements et modifications proposés aux règles du cadre organisationnel pour le service de garde de l'année scolaire 2022-2023. Une nouvelle version de ce document est révisée à chaque année afin d'améliorer le fonctionnement dans les services de garde.

6.2 Mot sur la Covid

Monsieur René Brisson nous informe qu'il n'y a présentement aucune fermeture de classe. Ce qui représente une situation positive pour le milieu éducatif. Nous attendons sous peu, l'arrivée des tests rapides dans les écoles secondaires. Aucune question des parents n'a été abordée par la suite.

6.4 Code noir

Madame Mélanie Dufort, coordonnatrice des communications au secrétariat général nous présente un feuillet explicatif concernant le code noir, ce dernier ayant été produit en collaboration avec le corps policiers de la Sûreté du Québec. Le contexte de la pandémie ne nous a pas permis de procéder à des exercices pratiques du code noir dans les écoles. Donc, ce document explicatif résume toutes les procédures à suivre lors d'un déclenchement de code noir dans les écoles.

Madame Dufort nous a également présenté les différents règlements et les méthodes d'urgence à suivre autant à l'intérieur qu'à l'extérieur de nos établissements. L'objectif de ce résumé vise à uniformiser un protocole d'interventions à suivre afin d'agir prudemment et efficacement lorsqu'il y a présence d'une menace quelconque mettant en danger la sécurité de nos élèves et du personnel.

7. Autres comités

7.1 FCPQ

Madame Viviane Drapeau nous résume une rencontre avec la FCPQ du samedi 5 février. Deux ateliers de travail ont été présentés en virtuel. Le premier atelier était sur la création du plan de réussite individualisé qui inclurait le plan d'intervention. Le deuxième atelier portait sur le renouvellement du projet éducatif. Elle nous a aussi parlé du lancement des cinq capsules TONIF pour les parents engagés sur le savoir-être lors des réunions de parents. Cela vient compléter les capsules de formation du ministère qui portent sur le savoir-faire des parents pour qu'ils puissent assumer pleinement leurs responsabilités en tant que membre de CÉ. Voici le lien youtube des capsules TONIF : <https://www.youtube.com/playlist?list=PLI3Dx6-vO-T8L0yKTh8DNcbCu7CoVU-3K>

7.2 RCP3L

Rien à signaler. Il n'y a pas eu de rencontre.

7.3 Conseil d'administration

Madame Viau nous fait part des sujets discutés lors du conseil d'administration le 25 janvier 2022.

Les points énumérés ci-dessous ont été présentés pour adoption :

- Le plan de répartition des immeubles 2021-2022 (PRIÉ).
- Le service professionnel pour les audits des états financiers;
- Le budget révisé;
- La résolution du régime d'emprunt;
- La nomination du responsable de la sécurité de l'information;
- La nomination du coordonnateur sectoriel de la gestion des incidents et de son substitut;
- La résiliation d'une entente entre le CSS et la fondation des patriotes de Saint-Stanislas;
- Les règlements de fonctionnement du CA et de certains comités.

Le CA a autorisé les lancements des démarches suivantes :

- La consultation de l'OPCR (objectif, principe et critère de répartition des ressources);
- La consultation du cadre organisationnel des services de garde;
- L'octroi du contrat d'approvisionnement de matériel visant le maintien des systèmes de télécommunication pour les établissements du CSSRDN;
- Les nominations officielles de mesdames Andréa Valenzuela et Mélanie Parent au sein du CA.

La prochaine rencontre sera mardi prochain le 15 mars 2022.

7.4 Transport

La réunion aura lieu le lundi 24 février 2022.

7.5 EHDA

Madame Suzi Costa nous communique les sujets abordés lors de la rencontre du 31 janvier. Des élections ont eu lieu pour combler les trois postes disponibles. Dix parents avaient posé leur candidature à ces postes.

Aussi, Monsieur David Casthana-Morin, Directeur au service des ressources financières était invité pour présenter les modifications du plan financier du CSSRDN. Cet outil vise à élaborer la répartition des budgets et revenus dans les établissements pour l'année 2022-2023. La prochaine rencontre du comité EHDA sera le 21 février prochain.

8. Évaluation de la rencontre

Madame Viau invite les membres à remplir le sondage joint au courriel afin de nous faire part de leurs commentaires ou suggestions. Cette évaluation nous permettra d'améliorer nos prochaines rencontres pour la satisfaction de tous. Elle les invite également à faire parvenir par courriel une semaine ou deux à l'avance, les points ou sujets qu'ils souhaitent voir discuter lors des rencontres.

9. Date de la prochaine rencontre

La prochaine rencontre se tiendra le 14 mars 2022.

10. Levée de l'assemblée

Madame Viviane Drapeau propose la levée de l'assemblée à 20 h 30.
Adopté à l'unanimité. **(CP 2021-22-33)**



Isabelle Viau
Présidente



Ginette Légaré
Secrétaire de la rencontre