

Conseil d'administration de la fondation C.S.R.D.N.

Procès-verbal de la rencontre tenue le 10 décembre 2019

Étaient présents : Mesdames Monelle Beaulne, présidente

Linda Gagnon, vice-présidente

Isabelle Viau, trésorière

Élaine Cholette, administratrice

Messieurs Alain Slicer, administrateur

Olivier Desjardins, administrateur

Étaient absents : Monsieur Marc-Antoine Lachance, administrateur

Étaient également présents : Mme Mélanie Dufort, coordonnatrice aux communications

Mme Marie-Pier Bergeron, technicienne en communication

M. Yves M. Ladouceur, conseiller

Mme Cindy Lavoie, secrétaire de gestion

1. Ouverture de la rencontre

Madame Monelle Beaulne souhaite la bienvenue aux membres et ouvre l'assemblée à 17 h 32.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Isabelle Viau propose l'adoption de l'ordre du jour.

Appuyée par monsieur Alain Slicer.

FCSRDN20191210-09

Adoptée à l'unanimité.

3. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la dernière rencontre (2019-11-12)

Reportée à la prochaine rencontre

4. Mot de la présidente et présentation des membres

Les membres se présentent à tour de rôle.

5. Suivi du procès-verbal

Reportée à la prochaine rencontre

6. Correspondance reçue et envoyée

Les membres s'entendent de ne pas renouveler l'adhésion annuelle de la chambre de commerce de Saint-Jérôme (CCISJM).

FCSRDN20191210-10

Adopté à l'unanimité.

Madame Monelle Beaulne mentionne que monsieur Laurent Duvernay Tardif est le porteparole de sa Fondation Laurent Duvernay Tardif (FLDT). Les Partenaires pour la réussite éducative dans les Laurentides (PREL) peuvent aider la fondation de la CSRDN.

7. Les bourses

a) Réponses aux questions

Madame Mélanie Dufort énumère les questions que les membres doivent éclaircir concernant les critères de sélection.

b) Définition de la répartition des bourses

Remise de deux cents seize (216) bourses au primaire d'une valeur de 50\$ chacune et soixante (60) bourses au secondaire d'une valeur de 100\$ chacune.

Proposé par madame Isabelle Viau

Appuyé par Linda Gagnon

Adopté à l'unanimité

c) Mise à jour du dépliant, du courriel et de l'initiative aux parents

Madame Mélanie Dufort demande les modifications à apporter au dépliant avant le 20 décembre ou au plus tard le 8 janvier 2020.

d) Vérification du plan de travail, la répartition des bénévoles

Madame Mélanie Dufort affirme que le photographe est déjà réservé pour les trois soirées de remise.

Madame Mélanie Dufort mentionne qu'il faut prévoir le nombre nécessaire de bénévoles et d'assurer la répartition des tâches pour chacun d'eux.

Rapport de la trésorière

a) Bilan au 30-11-2019

b) Factures à payer

Madame Isabelle Viau mentionne qu'il y a un chèque en circulation de 186.24\$ pour l'achat d'enveloppes, de timbres et la reproduction de Madame Linda Gagnon.

Madame Isabelle Viau à fait une commande de chèques au montant de 153.99\$

Proposé par madame Isabelle Viau

Appuyé par madame Monelle Beaulne.

Adoptée à l'unanimité

FCSRDN20191210-12

9. Organisation et préparation du souper de la fondation 19 février 2020

Aucun à ce jour selon les responsables.

10. Révision des Règlements généraux

9.1 Règlements généraux

Reportée à une prochaine rencontre.

11. Divers

a) Entreposage d'archives

Madame Linda Gagnon mentionne que tous les dossiers archivés se trouvent au centre administratif 2, au secrétariat général. Monsieur Yves M. Ladouceur mentionne que ses archives se trouvent sur une clé USB remis à madame Isabelle Viau.

b) Tâches et responsabilités des membres du CA

Madame Monelle Beaulne mentionne que la fondation pourra être dirigée par le comité exécutif.

12. Date de la prochaine rencontre

Mardi 7 janvier 2020 à 17 h 30

FCSRDN20191210-11

1	3. Levée de l'assemblée	
	La levée de l'assemblée est proposée par madame Monelle Beaulne.	
	Appuyée par madame Linda Gagnon à 19 h 20.	
FCSRDN20191210-13	Adoptée à l'unanimité.	
_		
	Monelle Beaulne	Cindy Lavoie

Secrétaire de gestion

Présidente