

CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE LA RIVIÈRE-DU-NORD

À une séance ordinaire du conseil d'administration du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord, dûment convoquée et tenue lors d'une participation à distance (TEAMS), le 23 mars 2021, et ce, à laquelle sont présents :

M ^{me} Isabelle Viau,	présidente et membre parent représentant le district 1
M. Jean-Charles Bouvrette,	vice-président et membre parent représentant le district 3
M ^{me} Sylvie Beauregard,	membre représentant les directions d'établissement
M. Robert Collerette,	membre représentant la communauté
M. Alexandre Gagnon,	membre représentant la communauté
M ^{me} Johanne Hamel,	membre représentant la communauté
M ^{me} Jaymee Lafave,	membre parent représentant le district 5
M ^{me} Nathalie Lebeau,	membre représentant le personnel de soutien
M. Marc-André Leblanc,	membre représentant le personnel d'encadrement
M. Sylvain-Michel Paradis,	membre parent représentant le district 4
M ^{me} Mélanie Pesant,	membre parent représentant le district 2
M. Martin Pigeon,	membre représentant le personnel enseignant
M ^{me} Nathalie Raymond,	membre représentant le personnel professionnel non enseignant
M ^{me} France Trépanier,	membre représentant la communauté

les membres du conseil d'administration et formant quorum. M^{me} Guylaine Desroches, directrice générale, M. René Brisson, directeur général adjoint, M. Michaël Charette, directeur général adjoint et M^{me} Katia Lavallée, directrice générale adjointe sont présents. M^e Rémi Tremblay, secrétaire général, agit à titre de secrétaire de la séance. L'avis de convocation a été signifié tel qu'il est requis par la Loi aux membres qui ne sont pas présents à l'ouverture de la séance.

Invités :

M. David Castanha-Morin,	directeur, Service des ressources financières
M ^{me} Chantal Duval,	directrice adjointe, Service des ressources éducatives
M ^{me} Ariane Gaudreault,	directrice adjointe, Service des ressources éducatives
M ^{me} Marie-Claude Gaudreau,	directrice, Service de l'organisation scolaire et du transport
M. Richard Pouliot,	directeur, École polyvalente Saint-Jérôme
M ^{me} Julie Vincent,	directrice, école Dansereau-Saint-Martin

OUVERTURE DE LA SÉANCE

M^{me} Isabelle Viau, présidente, ouvre la séance. Il est 19 h.

VÉRIFICATION DES PRÉSENCES ET CONSTATATION DU QUORUM

DISPENSE DE LA LECTURE DU PROCÈS-VERBAL (RCA-046/SSGC)

CONSIDÉRANT QUE, conformément à l'article 170 de la *Loi sur l'instruction publique*, une copie du procès-verbal a été remise à chaque membre présent au moins six heures avant le début de la séance;

Il est **PROPOSÉ** par M^{me} Johanne Hamel de dispenser le secrétaire général de lire le procès-verbal de la séance ordinaire du 23 février 2021.

Adopté

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL (RCA-047/SSGC)

M^{me} Sylvie Beauregard **PROPOSE** l'adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 23 février 2021.

Adopté

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR (RCA-048/SSGC)

M^{me} Johanne Hamel **PROPOSE** l'adoption de l'ordre du jour suivant :

1. Ouverture de la séance;
2. Vérification des présences et constatation du quorum;
3. Dispense de la lecture du procès-verbal;
4. Adoption du procès-verbal;
5. Adoption de l'ordre du jour;
6. Période de questions du public (point reporté *sine die* en raison de la situation de pandémie);
7. Période de questions des élèves (point reporté *sine die* en raison de la situation de pandémie);
8. Désignation d'un membre parent d'un élève, district 4, au conseil d'administration du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord (CSSRDN);
9. Désignation d'un membre représentant de la communauté, personne âgée entre 18 et 35 ans, au conseil d'administration du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord (CSSRDN);
10. Désignation d'un membre représentant de la communauté, personne issue du milieu municipal, de la santé, des services sociaux ou des affaires, au conseil d'administration du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord (CSSRDN);
11. Assermentation des nouveaux membres du conseil d'administration;
12. Comités du conseil d'administration;
13. Dossier – Protecteur 2020-21-002;
14. Autorisation de la consultation – Objectifs, principes et critères de répartition des ressources;
15. Retour sur la consultation du cadre organisationnel des services de garde en milieu scolaire 2021-2022;
PAUSE
16. Calendrier scolaire 2021-2022 - Formation professionnelle et formation générale des adultes;
17. Calendrier scolaire 2022-2023 - Formation professionnelle et formation générale des adultes;
18. Calendrier scolaire 2022-2023 - Formation générale des jeunes;
19. Désignation du responsable de l'application des règles contractuelles (RARC) du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord (CSSRDN);
20. Modification de la résolution RCA-015/SSGC « Nomination des membres du conseil d'administration sur les divers comités permanents du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord pour l'année scolaire 2020-2021 »;
21. Suivis aux questions diverses de la dernière séance;
22. Divers;
23. Information du comité de parents;
24. Information de la vice-présidence;
25. Information de la présidence - nouvelles et courrier;
26. Information de la direction générale;
27. Tour de table - partage d'information;
28. Levée de la séance.

La présidence est autorisée à modifier l'ordre de présentation des sujets au besoin.

Adopté

PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Ce point est reporté *sine die* en raison de la situation de pandémie.

PÉRIODE DE QUESTIONS DES ÉLÈVES

Ce point est reporté *sine die* en raison de la situation de pandémie.

DÉSIGNATION D'UN MEMBRE PARENT D'UN ÉLÈVE, DISTRICT 4, AU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE LA RIVIÈRE-DU-NORD (CSSRDN)

Pour information

DÉSIGNATION D'UN MEMBRE REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ, PERSONNE ÂGÉE ENTRE 18 ET 35 ANS, AU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE LA RIVIÈRE-DU-NORD (CSSRDN)

Ce point est retiré.

DÉSIGNATION D'UN MEMBRE REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ, PERSONNE ISSUE DU MILIEU MUNICIPAL, DE LA SANTÉ, DES SERVICES SOCIAUX OU DES AFFAIRES, AU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE LA RIVIÈRE-DU-NORD (CSSRDN) (RCA-049/SSGC)

CONSIDÉRANT la démission de M. Benoît Gravel, le 18 février 2021;

CONSIDÉRANT la vacance à un poste de représentant de la communauté, personne issue du milieu municipal, de la santé, des services sociaux ou des affaires, au conseil d'administration du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord (CSSRDN);

CONSIDÉRANT l'article 175.10.1 de la *Loi sur l'instruction publique*;

CONSIDÉRANT QUE le conseil d'administration du centre de services scolaire a analysé, le 9 mars 2021, les candidatures reçues à l'automne 2020 afin de pourvoir la vacance découlant de la démission du membre représentant de la communauté, et ce, conformément au processus convenu entre ses membres;

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil d'administration ont identifié une personne possédant les qualités requises et répondant aux conditions exigées pour occuper ce poste, pour la durée non écoulée du mandat;

Il est **PROPOSÉ** par M. Martin Pigeon de désigner M^{me} France Trépanier comme membre représentant de la communauté, issu du milieu municipal, de la santé, des services sociaux ou des affaires, et ce, pour la durée non écoulée du mandat soit jusqu'au 30 juin 2022.

Adopté

M^{me} France Trépanier occupe son siège.

ASSERMENTATION DES NOUVEAUX MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

COMITÉS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Pour information

PROPOSITION D'HUIS CLOS (RCA-050/SSGC)

M. Alexandre Gagnon propose de tenir une séance à huis clos. Il est 20 h 25.

RETOUR À LA SÉANCE PUBLIQUE (RCA-051/SSGC)

M^{me} Isabelle Viau propose le retour à la séance publique. Il est 21 h 50.

DOSSIER – PROTECTEUR 2020-21-002 (RCA-052/SSGC)

CONSIDÉRANT la plainte formulée au protecteur de l'élève dans le dossier *Protecteur 2020-21-002* (CSSRDN 2021-20);

CONSIDÉRANT l'analyse effectuée par le protecteur de l'élève;

CONSIDÉRANT les conclusions et les recommandations du protecteur de l'élève;

Il est **PROPOSÉ** par M^{me} Sylvie Beauregard de prendre acte des conclusions et des recommandations émises par le protecteur de l'élève dans ce dossier sous scellés et de mandater la directrice générale afin que les recommandations soient suivies.

Adopté

AUTORISATION DE LA CONSULTATION – OBJECTIFS, PRINCIPES ET CRITÈRES DE RÉPARTITION DES RESSOURCES (RCA-053/SRF)

CONSIDÉRANT l'article 275 de la Loi sur l'instruction publique;

CONSIDÉRANT les travaux du comité de répartition des ressources (CRR);

CONSIDÉRANT que le ministère de l'Éducation du Québec (MEQ) prévoit déposer les paramètres consultatifs de financement d'ici la mi-mai;

Il est **PROPOSÉ** par M. Alexandre Gagnon d'autoriser la consultation relativement aux objectifs, principes et critères de répartition des ressources, le tout tel qu'il appert plus amplement des documents déposés au répertoire du CSSRDN sous la cote **CA2020-2021-11**.

Adopté

RETOUR SUR LA CONSULTATION DU CADRE ORGANISATIONNEL DES SERVICES DE GARDE EN MILIEU SCOLAIRE 2021-2022 (RCA-054/SRÉ)

CONSIDÉRANT la *Politique relative aux services de garde en milieu scolaire* qui a été adoptée au printemps 2011 (Politique 3203);

CONSIDÉRANT QUE la Politique prévoit une révision annuelle du cadre organisationnel des services de garde en milieu scolaire;

Il est **PROPOSÉ** par M. Sylvain-Michel Paradis d'adopter le cadre organisationnel des services de garde en milieu scolaire 2021-2022, le tout tel qu'il appert plus amplement des documents versés au répertoire de la CSSRDN sous la cote **CA2020-2021-12**.

Adopté

CALENDRIER SCOLAIRE 2021-2022 - FORMATION PROFESSIONNELLE ET FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES (RCA-055/SOST)

CONSIDÉRANT QUE le Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord établit le calendrier scolaire des centres de formation professionnelle et d'éducation des adultes en tenant compte de ce qui est prévu au régime pédagogique (*LIP #252*);

CONSIDÉRANT QUE la consultation du calendrier scolaire 2021-2022 a été autorisée par le conseil des commissaires à sa séance régulière du 28 janvier 2020;

CONSIDÉRANT QUE le calendrier scolaire a fait l'objet d'une démarche de consultation;

Il est **PROPOSÉ** par M^{me} Nathalie Raymond d'adopter le calendrier scolaire 2021-2022 de la formation professionnelle et de la formation générale des adultes, tel qu'il appert plus amplement du document déposé au répertoire du CSSRDN sous la cote **CA2020-2021-13**.

Adopté

CALENDRIER SCOLAIRE 2022-2023 - FORMATION PROFESSIONNELLE ET FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES (RCA-056/SOST)

CONSIDÉRANT QUE le Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord établit le calendrier scolaire des centres de formation professionnelle et d'éducation des adultes en tenant compte de ce qui est prévu au régime pédagogique (*LIP #252*);

CONSIDÉRANT QU'une démarche de consultation est prévue du 24 mars au 30 avril 2021 dans le respect des dispositions de la *Loi sur l'instruction publique*;

Il est **PROPOSÉ** par M. Alexandre Gagnon, d'autoriser la consultation du calendrier scolaire 2022-2023 de la formation professionnelle et de la formation générale des adultes du Centre de services scolaire Rivière-du-Nord, tel qu'il appert plus amplement du document déposé au répertoire du CSSRDN sous la cote **CA2020-2021-14**.

Adopté

CALENDRIER SCOLAIRE 2022-2023 - FORMATION GÉNÉRALE DES JEUNES (RCA-057/SOST)

CONSIDÉRANT QUE le Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord établit le calendrier scolaire des écoles en tenant compte de ce qui est prévu au régime pédagogique (*LIP # 238*);

CONSIDÉRANT QU'une démarche de consultation est prévue du 24 mars au 30 avril 2021 dans le respect des dispositions de la *Loi sur l'instruction publique* (consultation du comité de parents. *LIP # 193*) et des conventions collectives;

Il est **PROPOSÉ** par M^{me} Nathalie Lebeau d'autoriser la consultation du calendrier scolaire 2022-2023, formation générale des jeunes, du Centre de services scolaire Rivière-du-Nord, tel qu'il appert plus amplement du document déposé au répertoire du CSSRDN sous la cote **CA2020-2021-15**.

Adopté

PROPOSITION D'HUIS CLOS (RCA-058/SSGC)

M. Jean-Charles Bouvrette propose de tenir une séance à huis clos. Il est 22 h 16.

RETOUR À LA SÉANCE PUBLIQUE (RCA-059/SSGC)

M^{me} Johanne Hamel propose le retour à la séance publique. Il est 23 h.

DÉSIGNATION DU RESPONSABLE DE L'APPLICATION DES RÈGLES CONTRACTUELLES (RARC) DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE LA RIVIÈRE-DU-NORD (CSSRDN) (RCA-060/DG)

CONSIDÉRANT QUE depuis l'adoption de la *Loi sur l'intégrité en matière de contrats publics* le CSSRDN a une obligation découlant de la Loi de nommer un responsable de l'observation des règles contractuelles (RORC), maintenant désigné responsable de l'application des règles contractuelles (RARC);

CONSIDÉRANT QUE l'article 21.0.2 de la *Loi sur les contrats avec les organismes publics* précise les fonctions dévolues au RORC, lesquelles sont les suivantes :

- veiller à l'application des règles contractuelles prévues par la Loi et par ses règlements, ses politiques et ses directives;
- conseiller le dirigeant de l'organisme et formuler des recommandations ou des avis sur leur application;
- veiller à la mise en place de mesures au sein de l'organisme afin de voir à l'intégrité des processus internes;
- s'assurer de la qualité du personnel qui exerce les activités contractuelles;
- exercer toute autre fonction que le dirigeant peut requérir pour voir à l'observation des règles contractuelles.

CONSIDÉRANT QUE le RARC doit également s'assurer que les dispositions de la *Loi sur la gestion et le contrôle des effectifs* (LGCE) sont respectées par le CSSRDN;

CONSIDÉRANT QUE depuis le 7 juin 2016, M. Marc-André Leblanc, directeur du Service des ressources matérielles occupe la fonction de RARC;

CONSIDÉRANT QU'il est opportun de voir au remplacement de M. Marc-André Leblanc à la fonction de RARC en raison de la nature des fonctions de celui-ci et de son niveau élevé d'occupation à titre de directeur du Service des ressources matérielles;

CONSIDÉRANT QUE M^{me} Marie-Ève Dufort, directrice adjointe au Service du secrétariat général et des communications est en poste depuis le 25 janvier dernier et possède les qualifications requises pour agir à titre de RARC au sein de l'organisation;

Il est **PROPOSÉ** par M^{me} France Trépanier, de désigner M^{me} Marie-Ève Dufort à titre de RARC du CSSRDN, ladite désignation ayant effet à compter du 1^{er} avril 2021.

Adopté

MODIFICATION DE LA RÉSOLUTION RCA-015/SSGC « NOMINATION DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION SUR LES DIVERS COMITÉS PERMANENTS DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE LA RIVIÈRE-DU-NORD POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2020-2021 » (RCA-061/SSGC)

CONSIDÉRANT la résolution RCA-015/SSGC adoptée le 20 octobre 2020, laquelle désigne les personnes siégeant aux divers comités permanents du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord pour l'année scolaire 2020-2021 :

Comité de gouvernance et d'éthique

M^{me} Nathalie Lebeau
M. Marc-André Leblanc
M^{me} Nathalie Raymond

Comité de vérification

M. Jean-Charles Bouvrette
M. Robert Collerette
M^{me} Mélanie Larin
M. Martin Pigeon

Comité des ressources humaines

M. Alexandre Gagnon
M^{me} Johanne Hamel
M^{me} Mélanie Pesant
M^{me} Isabelle Viau

Comité consultatif de transport des élèves :

M^{me} Johanne Hamel
M^{me} Mélanie Pesant

Comité sur le recours d'un élève ou de ses parents en vertu des articles 9 et ss. de la LIP :

M^{me} Sylvie Beauregard
M. Alexandre Gagnon
M^{me} Jaymee Lafave, (substitut)
M^{me} Mélanie Larin, (substitut)
M^{me} Mélanie Pesant, (substitut)

Comité conjoint tripartie piscine École polyvalente Lavigne (Ville de Lachute — Commission scolaire Sir-Wilfrid Laurier — Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord) :

M^{me} Jaymee Lafave
M^{me} Johanne Hamel (substitut)

Comité de gestion CFTR :

M. Benoît Gravel

Comité culturel :

M^{me} Johanne Hamel

CONSIDÉRANT le départ de M^{me} Mélanie Larin à titre de membre parent représentant le district 4;

CONSIDÉRANT les départs de M^{me} Jade Denis-Séguin et de M. Benoît Gravel à titre de membres représentant la communauté;

CONSIDÉRANT la désignation de M. Sylvain-Michel Paradis à titre de membre parent représentant le district 4;

CONSIDÉRANT la désignation de M^{me} France Trépanier à titre de membres représentant la communauté;

CONSIDÉRANT QUE les membres nouvellement désignés sont libres de siéger au comité de leur choix;

Il est **PROPOSÉ** par M^{me} Johanne Hamel de nommer les personnes plus haut mentionnées sur les comités permanents du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord pour l'année scolaire 2020-2021 :

Comité de gouvernance et d'éthique

M^{me} Nathalie Lebeau
M. Marc-André Leblanc
M. Sylvain-Michel Paradis
M^{me} Nathalie Raymond
M^{me} France Trépanier

Comité de vérification

M. Jean-Charles Bouvrette
M. Robert Collerette
M. Martin Pigeon

Comité des ressources humaines

M. Alexandre Gagnon
M^{me} Johanne Hamel
M^{me} Mélanie Pesant
M^{me} Isabelle Viau

Comité consultatif de transport des élèves :

M^{me} Johanne Hamel
M^{me} Mélanie Pesant

Comité sur le recours d'un élève ou de ses parents en vertu des articles 9 et ss. de la LIP :

M^{me} Sylvie Beauregard
M. Alexandre Gagnon
M^{me} Jaymee Lafave, (substitut)
M^{me} Mélanie Pesant, (substitut)

Comité conjoint tripartie piscine École polyvalente Lavigne (Ville de Lachute — Commission scolaire Sir-Wilfrid Laurier — Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord) :

M^{me} Jaymee Lafave
M^{me} Johanne Hamel (substitut)

Comité de gestion CFTR :

M^{me} France Trépanier

Comité culturel :

M^{me} Johanne Hamel

Adopté

SUIVIS AUX QUESTIONS DIVERSES DE LA DERNIÈRE SÉANCE

DIVERS

INFORMATION DU COMITÉ DE PARENTS

INFORMATION DE LA VICE-PRÉSIDENTE

INFORMATION DE LA PRÉSIDENTE - NOUVELLES ET COURRIER

INFORMATION DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

TOUR DE TABLE – PARTAGE D'INFORMATION

LEVÉE DE LA SÉANCE (RCA-062/SSGC)

M^{me} Nathalie Lebeau **PROPOSE** la levée de la séance. Il est 23 h 20.

Adopté

Présidente

Secrétaire