



CENTRE D'ÉTUDES
PROFESSIONNELLES
SAINT-JÉRÔME

Le **CEP** c'est

LA place!

POUR UN **AVENIR PASSIONNANT**

917, montée Saint-Nicolas, Saint-Jérôme (Qc) J5L 2P4
Tél. : 450 565-0006
Télec. : 450 565-8422
formationcep.com

Projet éducatif 2015-2018

Vision, valeurs, orientation et plan de la réussite

16 FORMATIONS
À DÉCOUVRIR

TRAVAIL DE
BUREAU

DESSIN
TECHNIQUE

TRAVAIL
MANUEL

TRAVAIL AVEC LE
PUBLIC

Table des matières

Préambule	2
Historique de l'établissement en bref.....	3
Analyse de situation	5
Caractéristiques de l'établissement	7
1. Caractéristiques géographiques/sociologiques.....	7
2. Caractéristiques administratives	7
3. Statistique en juin 2014.....	9
Valeurs.....	10
Mission et Vision	11
Orientations.....	12
Instruire – Socialiser - Qualifier	12
Objectifs et moyens.....	13

Préambule

Le projet éducatif, c'est le cadre de référence de notre établissement. Il sert de balise et de guide à celles et ceux qui vivent dans le milieu; il informe la clientèle sur les caractéristiques, les forces et les orientations de l'institution. C'est l'outil le plus précieux, qui permet à chacun de saisir véritablement ce qu'est notre centre. Il se veut la pierre angulaire des orientations qui inspirent et encadrent l'action éducative du centre pour les prochaines années. En d'autres mots, il indique la destination de nos efforts qui mènera nos élèves sur le chemin de la réussite.

Le projet éducatif vise principalement à favoriser la réussite des élèves grâce à la cohérence de nos interventions et le développement d'un sentiment d'appartenance à notre centre. Nous avons la possibilité à travers le projet éducatif de développer des liens avec les entreprises et autres partenaires locaux et ainsi répondre aux besoins d'emploi de la région tout en élargissant nos collaborations au-delà du territoire de la commission scolaire.

Le projet éducatif du centre d'études professionnelles de Saint-Jérôme vise la réussite de l'élève sur le plan scolaire, professionnel et personnel. Nous offrons seize programmes de formation regroupés en quatre principaux secteurs, soient : le travail manuel, de bureau et celui avec le public ainsi que le dessin technique. L'objectif principal du projet éducatif étant de permettre la diplomation tout en optimisant l'accès aux jeunes de moins de vingt ans à une formation de qualité.

Nous espérons voir ce projet éducatif vivant et présent quotidiennement afin qu'il fasse en sorte que chacun d'entre nous soit fier de participer au développement de notre centre. .

Puissiez-vous sentir, en lisant le projet éducatif du centre d'études professionnelles de Saint-Jérôme, la passion de celles et de ceux qui collaborent à la réalisation de la mission.

Bonne lecture,

Le comité « projet éducatif »

Membres du comité qui ont contribué à l'actualisation de notre mission éducative :

Ingrid Pearson	Enseignante en secrétariat	Nicole Giguère	Enseignante en vente-conseil
Dave Guénette	Enseignant de MVLR	Sylvain Beauregard	Enseignant de TUS
Mario Landry	Enseignant de carrosserie	Guillaume Leblanc	Enseignant de MEA
François Toupin	Enseignant en électricité	Ghislaine Filion	Conseillère pédagogique
Éric Louis-Seize	Directeur		

Historique de l'établissement en bref

Le projet du CEP

En décembre 1994, le CEP ouvre ses portes pour la toute première fois. Dès son ouverture, près de onze programmes sont alors offerts : électromécanique, électricité d'entretien, secrétariat, comptabilité, techniques d'usinage, soudage, mécanique de véhicules lourds routiers, mécanique automobile, vente de produits de pièces mécaniques et accessoires et dessin industriel.

Un an plus tard, le Service aux entreprises (SAE), qui logeait dans le bâtiment des services administratifs, déménageait au CEP. Son mandat : Ériger des ponts entre le CEP et les entreprises, offrir des formations sur mesure pour les travailleurs à l'emploi, développer des tests de classement, faire du coaching, administrer des formations menant à des qualifications professionnelles obligatoires à l'emploi. Le SAE du CEP a maintenant 20 ans. Ses bases de données, tenues depuis 2007, recensent 11 600 apprenants. Grâce à la grande expertise de ses formateurs et formatrices majoritairement issus des DEP et à la qualité de ses installations, une solide complicité s'est installée entre le CEP et les entreprises de la région et d'autres territoires. Outre son mandat original, le SAE intègre maintenant le placement des élèves et la reconnaissance des acquis et des compétences. Au-delà de sa mission, le SAE, au fil des ans, a également souvent servi de porte d'entrée pour les nouveaux enseignants.

Vers la fin des années quatre-vingt-dix, la venue du nouveau programme soudage-montage et l'augmentation de la clientèle nécessitent un agrandissement. Une annexe fut donc érigée au cours de l'année 2000-2001 pour relocaliser le programme technique d'usinage et ainsi permettre un plus grand espacement au programme de soudage-montage. Cet agrandissement a permis un réaménagement de l'atelier du programme de mécanique de véhicules lourds routiers, qui avait été érigé initialement pour le programme engin de chantier. De plus en 2005, le CEP s'est vu octroyer une autorisation provisoire pour le nouveau programme d'électricité amenant un deuxième agrandissement.

D'autres programmes se sont ajoutés au cours des années, dont : vente-conseil, représentation, lancement d'entreprise, esthétique et adjoint administratif. Tous ces ajouts ont nécessité l'embauche de personnel additionnel, tel que : une conseillère en formation scolaire et professionnelle, un agent social, une attachée d'administration, des magasiniers, etc.

C'est grâce à des membres du personnel du CEP que nous avons vu naître plusieurs projets : gala des ExCEptionnels, club de hockey, comité des étudiants, portes ouvertes, visites du centre, stage d'un jour, clinique de sang, olympiades, miniusine, comptoir InterCep, salon des experts défi têtes

Analyse de situation

Le centre d'études professionnelles de Saint-Jérôme est un établissement situé en milieu industriel qui accueille une clientèle des milieux urbains et ruraux. Plus de 1500 élèves ont fréquenté le centre pendant l'année scolaire 2014-2015.

Le concept architectural est divisé en secteurs; léger-lourd, silencieux-bruyant, séparé l'un de l'autre par une succession de courettes extérieures densément boisées, servant à éloigner et distinguer les secteurs, mais aussi à les réunir et les tenir, afin de servir véritablement de cœur à cette école. Les trajets quotidiens des élèves se font à l'intérieur tout en longeant le jardin intérieur de verdure. Celui-ci a été aménagé de façon à ce que les résidents du CEP puissent venir prendre une bouffée d'air tout en relaxant. D'autres aires aménagées se retrouvent à quelques endroits autour du centre, permettant ainsi aux résidents du CEP à pouvoir se détendre et prendre une bouchée à l'extérieur quand le beau temps le permet. À l'intérieur du centre, on retrouve : une cafétéria où l'on retrouve des ordinateurs mis à disposition des élèves, un bureau de service à l'élève et une salle de conférences.

En se basant sur le sondage fait au cours de l'année scolaire 2014-2015 auprès des membres du personnel et des élèves, l'ensemble du centre est évalué de façon positive. Le seul bémol demeure le stationnement qui semble saturé avec la clientèle grandissante.

Les défis de ce projet éducatif seront en lien avec plusieurs constats du sondage, tel que :

- amélioration du système de tutorat
- appropriation des mémos Tosca et du code de vie
- propagande de l'aide en mathématiques afin que tous les élèves puissent en bénéficier
- intégration de l'alignement curriculaire permettra de mieux mener les projets éducatifs ainsi que le développement d'évaluation d'aide à l'apprentissage
- accompagnement des enseignants aux normes et modalités
- offre de formation des TIC et de gestion de classe.

Le sondage fait aussi état des bons coups, tel que :

- service à l'élève utilisé est grandement apprécié par les élèves
- formation de l'enseignement stratégique et des TIC pertinentes avec un haut taux de satisfaction des participants
- l'aide aux mathématiques, malheureusement mal connu, mais combien aidante
- Mémos Tosca qui permettent un suivi plus efficace

— Les portes ouvertes qui offrent la chance aux élèves de démontrer leur apprentissage et qui favorisent ainsi le sentiment d'appartenance.

—

— Plusieurs témoignages d'élèves qui soulignent l'apport du personnel enseignant dans la réussite de leur formation.

Le taux de diplomation, qui a augmenté au cours des dernières années, se situe maintenant à 81%. Cette progression nous indique que nos actions sont en lien direct avec la réussite de l'élève. C'est pourquoi ce nouveau projet éducatif 2015-2018 sera la continuité du précédent tout en y ajoutant des éléments qui permettront de s'ajuster à l'évolution des besoins de notre clientèle.

Caractéristiques de l'établissement

1. Caractéristiques géographiques/sociologiques

a. L'école se situe dans un quartier industriel.

b. À l'année scolaire 2014-2015, voici quelques statistiques de notre clientèle :

L'âge :

- 35% élèves de moins de vingt ans
- 45% élèves de 20 à 30 ans
- 20% élèves de 31 ans et plus

Le sexe :

- 33% féminin
- 67% masculin

Lieu de résidence :

- 67% des élèves demeurent sur le territoire de la commission scolaire

Transport :

- 90% des élèves utilisent le stationnement ce qui laisse supposer que peu d'élèves utilisent le transport en commun

2. Caractéristiques administratives

Clientèle du CEP (2014-2015)	Nombre de fréquentations : 1472
---	--

Programmes	Nombres d'élèves	Âge moyen des élèves
Soudage/montage	157	22
Carrosserie	124	21

Programmes	Nombre d'élèves	Âge moyen des élèves
Électromécanique	173	23
Technique d'usinage (TUS)	61	27
Électricité	134	22
Mécanique automobile	132	21
Mécanique de véhicules lourds routiers (MVLRL)	98	21
Esthétique automobile	15	25
Vente de pièces de mécaniques et accessoires (VPMA)	47	27
Secrétariat	174	27
Dessin industriel	55	28
Comptabilité	162	28
Lancement d'entreprise	111	29
Vente-conseil	91	21
Représentation	13	23

Personnel	Description
Direction	Une direction, trois directions adjointes et un conseiller en gestion de personnel
Enseignants	102
Personnel de soutien	2 concierges, 3 ouvriers d'entretien, 2 techniciens en formation professionnelle, 5 magasiniers, 2 techniciennes en organisation scolaire, 1 technicien en informatique, 3 agents de bureau et 3 secrétaires et 2 secrétaires d'école
Professionnels	2 conseillers pédagogiques, 1 agent service social, 1 conseillère en orientation, 1 attachée d'administration, 1 conseillère en information scolaire et professionnelle.

3. Statistique en juin 2015

Programmes	Nbre diplômés	Diplômés %
VPMA	16	84%
Soudage-montage	54	79%
Secrétariat	47	78%
Carrosserie	45	78%
TUS	19	86%
Dessin	14	74%
Comptabilité	40	56%
Lancement d'entreprise	78	87%
Électromécanique	38	90%
Électricité	59	91%
Mécanique automobile	49	82%
Vente-conseil	45	79%
Représentation	13	100%
MVLR	38	84%

Valeurs

La place pour un avenir passionnant

Respect

- Empathie
- Respect de soi et des autres
- Respect de l'environnement
- Respect des différences

Engagement

- Efforts constants
- Proactif
- Implication
- Détermination

Responsabilité

- Collaboration
- Reconnaissance
- Devoir envers soi-même et les autres
- Prise en charge

Autonomie

- Liberté
- Confiance en soi
- Crédibilité
- Digne de confiance

Mission

Outiller l'élève afin qu'il continue de progresser dans son cheminement personnel et professionnel.

Vision (slogan)

Au CEP c'est ta place, pour semer ton désir
d'apprendre, cultiver tes compétences et récolter ta
fierté!

Orientations

Instruire – Socialiser - Qualifier

Orientation 1 : Offrir un enseignement de qualité

Le centre doit amener l'élève à réfléchir sur sa façon d'apprendre et lui faire connaître diverses stratégies d'apprentissage. Il doit devenir un milieu centré sur l'acte d'apprendre.

Orientation 2 : Supporter l'élève dans son cheminement et le valoriser dans ses apprentissages

Le centre doit amener l'élève à utiliser ses stratégies d'apprentissage et à développer des méthodes de travail efficaces.

Orientation 3 : Favoriser un climat stimulant, accueillant et sécuritaire

Le centre doit amener l'élève à intégrer les divers aspects de la santé et de la sécurité au travail et dans sa vie personnelle.

Orientation 4 : Soutenir le personnel dans ses efforts pour offrir des services de qualité

Les formations doivent répondre aux besoins du développement professionnel du personnel, s'assurant ainsi d'une qualité constante de ses services du centre.

Orientation 5 : Maintenir des liens étroits avec les partenaires sociaux, économiques et de l'éducation

Le maintien de liens étroits avec les différents partenaires doit permettre une facilité d'accès aux élèves en continuité de formation. De plus, il doit favoriser l'intégration de nos élèves aux stages d'entreprise.

Objectifs et moyens

Objectifs	Indicateurs	Moyens
ORIENTATION 1 <i>Orientation 1 : Offrir un enseignement de qualité</i>		
1.1 Susciter l'intérêt et la motivation de l'élève	<ul style="list-style-type: none"> • Tableaux de bord élaborés (SEAFP) • Taux d'abandon • Suivi du projet de vie professionnelle • Évaluation trimestrielle aux élèves 	
1.2 Adapter l'enseignement aux caractéristiques des élèves.	<ul style="list-style-type: none"> • Taux de réussite par programme et par compétence • Tenir un inventaire à jour de la formation continue 	
1.3 Mettre à la disposition des élèves des ressources humaines adéquates et des ressources matérielles de qualité	<ul style="list-style-type: none"> • Effectuer un rapport annuel des travaux du comité SST. • Élaborer un échéancier de rencontre pour la supervision des enseignants • Évaluation annuelle faite par le personnel sur l'ensemble des ressources humaines et matérielles de qualité. Participation aux différentes activités ou formations offertes par les associations professionnelles. 	

1.4 Adapter l'enseignement en tenant compte des caractéristiques du marché du travail dans le respect du programme d'étude	<ul style="list-style-type: none"> • Sondage auprès des employeurs et des élèves qui ont été embauchés. (6 mois après sa formation) 	
--	--	--

Objectifs	Indicateurs	Moyens
<p>ORIENTATION 2</p> <p><i>Orientation 2 : Supporter l'élève dans son cheminement et le valoriser dans ses apprentissages</i></p>		
2.1 Offrir un système de tutorat efficace et préventif	<ul style="list-style-type: none"> • Suivi et mémos Tosca • Sondage qualitatif annuel auprès des enseignants et des élèves 	
2.2 Adapter les modèles de récupération aux besoins des élèves	<ul style="list-style-type: none"> • Taux de réussite par programme et par compétence • Statistique résultats service 1 (préventive) et 8 (corrective) 	
2.3 Valoriser les élèves dans leur cheminement scolaire et professionnel	<ul style="list-style-type: none"> • Validation des moyens de reconnaissance auprès du comité des étudiants. • Liste des activités réalisées 	
2.4 Soutenir les élèves en difficulté	<ul style="list-style-type: none"> • Mémo tosca • Statistique résultat service 8 (corrective) • Statistique résultats service 1 (préventive) 	

Objectifs	Indicateurs	Moyens
ORIENTATION 3		
<i>Orientation 3 : Favoriser un climat stimulant, accueillant et sécuritaire</i>		
3.1 Fournir des aménagements physiques adéquats, accueillants et offrir un milieu de vie sain et sécuritaire	<ul style="list-style-type: none"> • Sondage d'évaluation de la satisfaction à la fin du DEP/AST • Liste des aménagements effectués pour les élèves. • La tenue des rencontres du comité SST. • Effectuer un rapport annuel des travaux du comité SST • Produire un rapport annuel des accidents SST et des mesures préventives mises en place 	
3.2 Maintenir des relations interpersonnelles harmonieuses et respectueuses	<ul style="list-style-type: none"> • Sondage qualitatif envers le personnel et les élèves • Mémo tosca 	

Objectifs	Indicateurs	Moyens
ORIENTATION 4		
<i>Orientation 4 : Soutenir le personnel dans ses efforts pour offrir des services de qualité</i>		
4. Maintenir et actualiser les communications	<ul style="list-style-type: none"> • La participation aux différents comités • Sondage de satisfaction 	
4.2 Favoriser une participation active du personnel	<ul style="list-style-type: none"> • Liste de présence • Sondage de satisfaction 	Ordre du jour 48 heures à l'avance Respect du calendrier des rencontres
4.3 Supporter le personnel dans son	<ul style="list-style-type: none"> • Liste des activités de formations 	

développement professionnel	<p>pédagogiques et techniques</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilan des CP 	
4.4 S'assurer de la qualité des services offerts.	<ul style="list-style-type: none"> • Sondage de satisfaction 	
4.5 Supporter l'expérimentation et l'innovation	<ul style="list-style-type: none"> • Sondage de satisfaction 	

Objectifs	Indicateurs	Moyens
ORIENTATION 5 <i>Orientation 5 : Maintenir des liens étroits avec les partenaires sociaux, économiques et de l'éducation</i>		
5.1 Offrir un service de reconnaissance des acquis	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de dossiers traités annuellement en RAC, par programme 	
5.2 Faciliter l'accès aux élèves en continuité de formation	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre d'élèves admis par école secondaire de provenance, par programme. 	
5.3 Offrir des services de formation aux travailleurs et entreprises	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre d'activités par année SAE • Nombre de nouveaux produits de formation SAE • Chiffre d'affaires SAE • ISC : Indice de satisfaction de la clientèle SAE 	